



รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม
และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
(รอบ ๑๒ เดือน)

องค์การบริหารส่วนตำบลห่านโพธิ์
อำเภอเขาชัยสน จังหวัดพัทลุง

**รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลห่านโพธิ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗**

.....

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลห่านโพธิ์ ในประเด็นต่างๆและได้กำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัตินั้น สามารถแสดงผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้สอดคล้องกับประเด็นต่างๆตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลห่านโพธิ์ ได้ดังนี้

ประเด็น	มาตรการ/กิจกรรม/โครงการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	๑.แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการประกอบกิจการจดทะเบียนพาณิชย์ ๒. การประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบและถือปฏิบัติ	คณะกรรมการได้ตรวจสอบการประกอบพาณิชย์กิจที่ผู้ประกอบการมาขอจดทะเบียนพาณิชย์ ส่วนงานที่รับผิดชอบในการจัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในแต่ละงานแจ้งประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบและเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน	จากการตรวจพื้นที่ไม่พบมีการยื่นเอกสารที่เป็นเท็จของผู้ประกอบการพาณิชย์กิจ หน่วยงานแสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามองค์ประกอบของการประเมิน ITA พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน
๒.การให้บริการและระบบ E-Service	๑.จัดทำแผนผังกระบวนการจดทะเบียนพาณิชย์ การขออนุญาต และการให้ความช่วยเหลือต่างๆ	จัดทำผังกระบวนการซึ่งประกอบด้วยขั้นตอนเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบและเวลาที่ใช้แสดงไว้หน้าห้องทำการ	หน่วยงานมีความโปร่งใสในการปฏิบัติงานและดำเนินการตามขั้นตอนระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด เท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว รวมไปถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ

ประเด็น	มาตรการ/กิจกรรม/โครงการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
	๒.การให้บริการผ่านระบบ (E-service) ของเว็บไซต์หน่วยงาน	หน่วยงานมีระบบการให้บริการออนไลน์ผ่านระบบ (E-service)ทางเว็บไซต์ของหน่วยงานและมีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-service ของหน่วยงานเพื่ออำนวยความสะดวกและลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป รับประทาน และสามารถเข้าถึงข้อมูลขององค์กรได้ง่าย และสะดวกมากยิ่งขึ้น ทั้งนี้ การใช้บริการผ่านทางออนไลน์ (E-service)ยังไม่ประสบความสำเร็จซึ่งดูจากสถิติการให้บริการประชาชนยังไม่มีผู้รับบริการผ่านช่องทาง (E-service)
๓.ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	๑. การเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานให้สามารถเข้าถึงได้ง่ายและหลากหลายช่องทาง ๒.การใช้งานเว็บไซต์หน่วยงานและสื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆของหน่วยงานให้มีความชัดเจน ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	๑.มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลการจัดกิจกรรม หรืองานต่าง ๆ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลหอนาโพธิ์ ๒. มีช่องทางการปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป (Q&A) ๓. ช่องทางการประชาสัมพันธ์ทางสื่อออนไลน์อื่นๆ ได้แก่ Line, Facebook ๔.มีการมอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร และแอดมินประจำสื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆของหน่วยงาน ในการสื่อสารตอบข้อซักถาม ให้ข้อมูลที่มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย	ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานสามารถเข้าถึงได้ง่ายขึ้น และมีการเพิ่มช่องทางที่หลากหลาย และอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งานเว็บไซต์และสื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆของหน่วยงานมีความชัดเจน เป็นปัจจุบัน มีการตอบข้อคำถามข้อสงสัยของแอดมินประจำ Facebook กระดานเสวนา ในประเด็นต่างๆ ในทันที
๔.กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๑.จัดทำคู่มือขั้นตอนการใช้ทรัพย์สิน แจกเวียนผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล และพนักงานจ้างเพื่อทราบและถือปฏิบัติ	ผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล และพนักงานจ้างทราบและถือปฏิบัติ	หน่วยงานมีคู่มือการใช้ทรัพย์สินของราชการสำหรับใช้เป็นแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง

ประเด็น	มาตรการ/กิจกรรม/โครงการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
	๒.กำกับ ดูแล ตรวจสอบ การนำทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างไม่ถูกต้องหรือเพื่อประโยชน์ส่วนตัว	กำหนดแนวทางในการกำกับดูแล ตรวจสอบ การนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้อย่างไม่ถูกต้อง หรือเพื่อประโยชน์ส่วนตัว	การปฏิบัติเป็นไปในทางเดียวกันและเป็นการรักษาทรัพย์สินของทางราชการไม่ให้ชำรุด สูญหาย
๕. กระบวน การสร้า งความโปร่งใส ในการใช้ งบประมาณ และการจัดซื้อ จัดจ้าง	๑.สร้างการรับรู้ให้กับบุคลากรภายในหน่วยงานเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และเปิดโอกาสให้บุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการตรวจสอบ การใช้ ำย งบประมาณ ๒.การประเมินความเสี่ยงการทุจริตเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง	สำนักปลัดนำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงเว็บไซต์หลักของหน่วยงานและกองคลังนำข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และแผนการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ ลงเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน มีการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงในเรื่องการประเมินความเสี่ยงเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง	บุคลากรภายในหน่วยงานรับรู้การดำเนินการต่างๆที่เกี่ยวข้องกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจรับพัสดุของหน่วยงานอย่างคุ้มค่าและ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ จากข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลห่านโพธิ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ หน่วยงานไม่มีเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ประเด็น	มาตรการ/กิจกรรม/ โครงการ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
๖. กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	๑.การกำกับ ดูแล ให้มีการปฏิบัติตามมาตรฐานประมวลจริยธรรม เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดี	มี การ เผย แพร่ และ ประชาสัมพันธ์ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ และ ข้อ กําหนด จริยธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลหานโพธิ์ให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานได้ทราบและถือปฏิบัติ	หน่วยงานมีประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐได้แก่ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น และ ข้อ กําหนด จริยธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลหานโพธิ์ซึ่งมีการกำกับดูแล การปฏิบัติตามมาตรฐานประมวลจริยธรรม โดยผู้บริหารในทุกระดับ
๗.กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	๑.การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรในการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ	๑.ผู้บริหาร พร้อมด้วยพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลจัดกิจกรรมประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ๒.ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิด ในขณะ ก่อน และหลัง ปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	๑.พนักงานได้ตระหนักถึงภัยของการทุจริต และสามารถคิดแยกแยะประโยชน์ส่วนตัวและประโยชน์ส่วนรวมได้ เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรในการ ดำเนินงานตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใส ๒.ไม่มีการร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน

