



แผนอัตรากำลัง ๓ ปี

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลห่านโพธิ์

อำเภอเขาชัยสน จังหวัดพัทลุง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ – ๒๕๗๒



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์
เรื่อง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ อำเภอเขาชัยสน จังหวัดพัทลุง ได้ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งให้สอดคล้องและเหมาะสมกับการกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากของงาน คุณภาพของงาน และปริมาณงานของส่วนราชการต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ ประกอบกับคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพัทลุง (ก.อบต.จังหวัดพัทลุง) ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๙ มีมติเห็นชอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ จึงประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายเฉลิมพล ภักดี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์

คำนำ

องค์การบริหารส่วนตำบลหানโพธิ์ ได้มีการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี โดยมีโครงสร้าง การแบ่งงานและระบบงานที่เหมาะสมไม่ซ้ำซ้อน มีการกำหนดตำแหน่ง การจัดอัตรากำลัง โครงสร้างให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และเพื่อให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) ตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลให้เหมาะสม ทั้งยังใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการใช้อัตรากำลัง การพัฒนาบุคลากรของ องค์การบริหารส่วนตำบลหานโพธิ์ ให้เหมาะสมอีกด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบลหานโพธิ์ จึงได้มีการวางแผนอัตรากำลัง ใช้ประกอบในการจัดสรรงบประมาณและบรรจุแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่ มีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน และมีการลดภารกิจและยุบเลิกตำแหน่งว่าง เพื่อให้การปฏิบัติภารกิจสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

องค์การบริหารส่วนตำบลหานโพธิ์

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

๑. หลักการและเหตุผล	๑
๒. วัตถุประสงค์	๒
๓. กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๒
๔. สภาพปัญหา ความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบล	๕
๕. ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล	๓๑
๖. ภารกิจหลักและภารกิจรอง ที่องค์การบริหารส่วนตำบลจะดำเนินการ	๓๔
๗. สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง	๓๔
๘. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ	๓๕
๙. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น	๔๓
๑๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๔๖
๑๑. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ	๔๗
๑๒. แนวทางการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล	๕๕
๑๓. ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง	๕๗

แผนอัตรากำลัง ๓ ปี
รอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒
องค์การบริหารส่วนตำบลห่านโพธิ์

๑. หลักการและเหตุผล

๑.๑ ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่งกำหนดให้คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จังหวัด) กำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นว่า จะมีตำแหน่งใด ระดับใด อยู่ในส่วนราชการใด จำนวนเท่าใด ให้คำนึงถึงภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยาก ปริมาณและคุณภาพของงานตลอดจนทั้งภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยให้องค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำแผนอัตรากำลังของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่ง โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จังหวัด) ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) กำหนด

๑.๒ คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) ได้มีมติเห็นชอบประกาศการกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดแนวทางให้องค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำแผนอัตรากำลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยเสนอให้คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จังหวัด) พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยกำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบล แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง เพื่อวิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล วิเคราะห์ความต้องการกำลังคน วิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน จัดทำกรอบอัตรากำลังและกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

๑.๓ จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลห่านโพธิ์ จึงได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบล มีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงานที่เหมาะสมไม่ซ้ำซ้อน

๒.๒ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบล มีการกำหนดตำแหน่ง การจัดอัตราจ้าง โครงสร้างส่วนราชการให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒.๓ เพื่อให้คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จังหวัด) สามารถตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ถูกต้องเหมาะสมหรือไม่

๒.๔ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการพัฒนามูลฐานขององค์การบริหารส่วนตำบล

๒.๕ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบล สามารถวางแผนอัตราจ้างในการบรรจุแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบล เกิดประโยชน์ต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การปฏิบัติการกิจสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

๒.๖ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบล สามารถควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

๓. กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

องค์การบริหารส่วนตำบลหানโพธิ์แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประกอบด้วย นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหานโพธิ์ เป็นประธานกรรมการ, ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วนราชการ และหัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน เป็นกรรมการ หัวหน้าสำนักปลัด อบต.เป็นกรรมการและเลขานุการ และมีนักทรัพยากรบุคคล เป็นผู้ช่วยเลขานุการ มีหน้าที่จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี โดยให้มีขอบเขตเนื้อหาครอบคลุมในเรื่องต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

๓.๑ การวิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ตลอดจนกฎหมายอื่นให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล นโยบายของผู้บริหาร และสภาพปัญหาในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้การดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล บรรลุตามพันธกิจที่ตั้งไว้จำเป็นต้องจัดสรรอัตรากำลัง ตามหน่วยงานต่าง ๆ ให้เหมาะสมกับเป้าหมายการดำเนินการ โดยมูมมองนี้เป็นการพิจารณาว่า งานในปัจจุบันไม่ตรงกับภารกิจในอนาคต ก็ต้องมีการวางแผนกรอบอัตรากำลังให้ปรับเปลี่ยนไปตามทิศทางในอนาคต รวมถึงหากงานในปัจจุบันบางส่วนไม่ต้องดำเนินการแล้ว อาจทำให้การจัดสรรกำลังคนของบางส่วนราชการเปลี่ยนแปลงไป ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการเตรียมพร้อมในเรื่องกำลังคนให้รองรับสถานการณ์ในอนาคต

๓.๒ การกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในและการจัดระบบงาน เพื่อรองรับภารกิจตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้สามารถแก้ปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๓ การวิเคราะห์ต้นทุนค่าใช้จ่ายของกำลังคน : Supply pressure เป็นการนำประเด็นค่าใช้จ่ายบุคลากรเข้ามาร่วมในการพิจารณา เพื่อการจัดทรัพยากรบุคคลที่มีอยู่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด กำหนดตำแหน่งในสายงานต่าง ๆ จำนวนตำแหน่ง และระดับตำแหน่ง ให้เหมาะสมกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณงาน และคุณภาพงาน รวมทั้งสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพของกลุ่มงานต่าง ๆ โดยในส่วนนี้จะคำนึงถึง

๓.๓.๑ การจัดระดับชั้นงานที่เหมาะสม ในพิจารณาถึงต้นทุนต่อการกำหนดระดับชั้นงานในแต่ละประเภท เพื่อให้การกำหนดตำแหน่งและการปรับระดับชั้นงานเป็นไปอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพสูงสุด

๓.๓.๒ การจัดสรรประเภทของบุคลากรส่วนท้องถิ่น (ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง) โดยหลักการแล้ว การจัดประเภทลักษณะงานผลิตจะมีผลกระทบต่อประสิทธิภาพ และต้นทุนในการทำงานขององค์กร ดังนั้น ในการกำหนดอัตราค่าจ้างข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในแต่ละส่วนราชการจะต้องมีการพิจารณาว่าตำแหน่งที่กำหนดในปัจจุบันมีความเหมาะสมหรือไม่หรือควรเปลี่ยนลักษณะการกำหนดตำแหน่งเพื่อให้การทำงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลต้องไม่เกินร้อยละสี่สิบ ของงบประมาณรายจ่ายตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓.๔ การวิเคราะห์กระบวนการและเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เป็นการนำข้อมูลเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานตามกระบวนการจริง (Work process) ในอดีต เพื่อวิเคราะห์ปริมาณงานต่อบุคคลจริง โดยสมมติฐานที่ว่า งานใดที่ต้องมีกระบวนการและเวลาที่ใช้มากกว่าโดยเปรียบเทียบย่อมต้องใช้อัตราค่าจ้างคนมากกว่า อย่างไรก็ตามในภาคราชการส่วนท้องถิ่นนั้นงานบางลักษณะ เช่น งานกำหนดนโยบาย งานมาตรฐานงานเทคนิคด้านช่าง หรืองานบริการบางประเภทไม่สามารถกำหนดเวลามาตรฐานได้ ดังนั้น การคำนวณเวลาที่ใช้ในกรณีของภาคราชการส่วนท้องถิ่นนั้นจึงทำได้เพียงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบ (Relative Information) มากกว่าจะเป็นข้อมูลที่ใช้ในการกำหนดคำนวณอัตราค่าจ้างคนต่อหน่วยงานจริงเหมือนในภาคเอกชน นอกจากนี้ ก่อนจะคำนวณเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานแต่ละส่วนราชการจะต้องพิจารณาปริมาณงาน ลักษณะงานที่ปฏิบัติว่ามีความสอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงานหรือไม่ เพราะในบางครั้งอาจเป็นไปได้ว่างานที่ปฏิบัติอยู่ในปัจจุบันมีลักษณะเป็นงานโครงการพิเศษ หรืองานของหน่วยงานอื่น ก็มีความจำเป็นต้องมาประกอบพิจารณาด้วย

๓.๕ การวิเคราะห์ผลงานที่ผ่านมาเพื่อประกอบการกำหนดกรอบอัตราค่าจ้างเป็นการนำผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ของแต่ละส่วนราชการและพันธกิจขององค์กรมายึดโยงกับจำนวนกรอบอัตราค่าจ้างที่ต้องใช้สำหรับการสร้างผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ให้ได้ตามเป้าหมาย โดยสมมติฐานที่ว่า หากผลงานที่ผ่านมาเปรียบเทียบกับผลงานในปัจจุบันและในอนาคตมีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญ อาจต้องมีการพิจารณาแนวทางในการกำหนด/เกลี่ยอัตราค่าจ้างใหม่ เพื่อให้เกิดการทำงานที่มีประสิทธิภาพและสนับสนุนการทำงานตามภารกิจของส่วนราชการและองค์กรอย่างสูงสุด

๓.๖ การวิเคราะห์ข้อมูลจากความคิดเห็นแบบ ๓๖๐ องศา เป็นการสอบถามความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือนำประเด็นต่าง ๆ อย่างเรื่องการบริหารงาน งบประมาณ คน มาพิจารณาอย่างน้อยใน ๓ ประเด็น ดังนี้

๓.๖.๑ เรื่องพื้นที่และการจัดโครงสร้างองค์กร เนื่องจากการจัดโครงสร้างองค์กรและการแบ่งงานในพื้นที่นั้นจะมีผลต่อการกำหนดกรอบอัตราค่าจ้างเป็นอย่างมาก เช่น หากกำหนดโครงสร้างที่มากเกินไปจะทำให้เกิดตำแหน่งงานขึ้นตามมาอีกไม่ว่าจะเป็นงานหัวหน้าฝ่าย งานธุรการ สารบรรณและ

บริหารทั่วไปในส่วนราชการนั้น ซึ่งอาจมีความจำเป็นต้องทบทวนว่าการกำหนดโครงสร้างในปัจจุบันของแต่ละส่วนราชการนั้นมีความเหมาะสมมากน้อยเพียงใด

๓.๖.๒ เรื่องการเกษียณอายุราชการ เนื่องจากหลาย ๆ ส่วนราชการในปัจจุบันมีข้าราชการสูงอายุจำนวนมาก ดังนั้น อาจต้องมีการพิจารณาถึงการเตรียมการเรื่องกรอบอัตรากำลังที่จะรองรับการเกษียณอายุของข้าราชการ ทั้งนี้ ไม่ว่าจะเป็นการถ่ายทอดองค์ความรู้ การปรับตำแหน่งที่เหมาะสมขึ้นทดแทนตำแหน่งที่จะเกษียณอายุไป เป็นต้น

๓.๖.๓ ความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป็นการสอบถามจากเจ้าหน้าที่ภายในส่วนราชการและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับส่วนราชการนั้น ๆ ผ่านการส่งแบบสอบถามหรือการสัมภาษณ์ซึ่งมุมมองต่าง ๆ อาจทำให้การกำหนดกรอบอัตรากำลังเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๓.๗ การพิจารณาเปรียบเทียบกับกรอบอัตรากำลังขององค์กรอื่น ๆ กระบวนการนี้เป็นกระบวนการนำข้อมูลของอัตรากำลังในหน่วยงานที่มีลักษณะงานใกล้เคียงกัน เช่น การเปรียบเทียบจำนวนกรอบอัตรากำลังของงานการเจ้าหน้าที่ในอบต. ก. และงานการเจ้าหน้าที่ในอบต. ข. ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบคล้ายกัน โดยสมมติฐานที่ว่าแนวโน้มของการใช้อัตรากำลังของแต่ละองค์กรในลักษณะงานและปริมาณงานแบบเดียวกันน่าจะมีจำนวนและการกำหนดตำแหน่งคล้ายคลึงกันได้

๓.๘ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีแผนการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นทุกคนโดยต้องได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อกำหนดกรอบอัตรากำลังไม่มุ่งเน้นในการเพิ่ม เกลี่ย หรือลดจำนวนกรอบอัตรากำลังเป็นสำคัญ แต่มีจุดมุ่งหมายเพื่อให้ส่วนราชการมีแนวทางในการพิจารณาการกำหนดกรอบอัตรากำลังที่เป็นระบบมากขึ้น นอกจากนั้นยังมีจุดมุ่งเน้นให้ส่วนราชการพิจารณาการกำหนดตำแหน่งที่เหมาะสม (Right Jobs) มากกว่าการเพิ่ม/ลดจำนวนตำแหน่ง ตัวอย่างเช่น การวิเคราะห์ต้นทุนค่าใช้จ่ายแล้วพบว่า การกำหนดกรอบตำแหน่งในประเภททั่วไปอาจมีความเหมาะสมน้อยกว่าการกำหนดตำแหน่งประเภทวิชาการในบางลักษณะงาน ทั้ง ๆ ที่ใช้ต้นทุนไม่แตกต่างกันมาก รวมถึงในการพิจารณาที่กระบวนการทำงานก็พบว่า เป็นลักษณะงานในเชิงการวิเคราะห์ในสายอาชีพมากกว่างานในเชิงปฏิบัติงาน และส่วนราชการอื่นก็กำหนดตำแหน่งในงานลักษณะนี้เป็นตำแหน่งประเภทวิชาการ ถ้าเกิดกรณีเช่นนี้ก็น่าจะมีเหตุผลเพียงพอที่จะกำหนดกรอบอัตรากำลังในลักษณะงานนี้เป็นตำแหน่งประเภทวิชาการ โดยไม่ได้เพิ่มจำนวนตำแหน่งของส่วนราชการเลย โดยสรุปอาจกล่าวได้ว่า กรอบแนวคิดการวิเคราะห์อัตรากำลัง (Effective Manpower Planning Framework) นี้จะเป็นแนวทางให้ส่วนราชการสามารถมีข้อมูลเชิงวิเคราะห์อย่างเพียงพอในการที่จะอธิบายเหตุผลเชิงวิชาการสำหรับการวางแผนกรอบอัตรากำลังที่เหมาะสมตามทภารกิจงานของแต่ละส่วนราชการ นอกจากนั้นการรวบรวมข้อมูลโดยวิธีการดังกล่าวจะทำให้ส่วนราชการ สามารถนำข้อมูลเหล่านี้ไปใช้ประโยชน์ในเรื่องอื่น ๆ เช่น

- การใช้ข้อมูลที่หลากหลายจะทำให้เกิดการยอมรับได้มากกว่าโดยเปรียบเทียบหากจะต้องมีการเกลี่ยอัตรากำลังระหว่างหน่วยงาน

- การจัดทำกระบวนการจริง (Work process) จะทำให้ได้เวลามาตรฐานที่จะสามารถนำไปใช้วัดประสิทธิภาพในการทำงานของบุคคลได้อย่างถูกต้อง รวมถึงในระยะยาวส่วนราชการสามารถนำผลการจัดทำกระบวนการและเวลามาตรฐานนี้ไปวิเคราะห์เพื่อการปรับปรุงกระบวนการ (Process Re-engineer) อันจะนำไปสู่การใช้อัตรากำลังที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากขึ้น

- การเก็บข้อมูลผลงาน จะทำให้สามารถพยากรณ์แนวโน้มของภาระงาน ซึ่งจะเป็นประโยชน์ในอนาคตต่อส่วนราชการในการเตรียมทรัพยากรศาสตร์ในการทำงาน เพื่อรองรับภารกิจที่จะเพิ่ม/ลดลง

๔. สภาพปัญหาของพื้นที่และความต้องการของประชาชน

เพื่อให้การวางแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลห่านโพธิ์ มีความครบถ้วน องค์การบริหารส่วนตำบลห่านโพธิ์ สามารถดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ องค์การบริหารส่วนตำบล ห่านโพธิ์ วิเคราะห์สภาพปัญหาในเขตพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ว่ามีปัญหา อะไรและความจำเป็นพื้นฐานและความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่ที่สำคัญ ดังนี้

สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์การบริหารส่วนตำบลห่านโพธิ์

ข้อมูลพื้นฐาน

องค์การบริหารส่วนตำบลห่านโพธิ์ อำเภอเขาชัยสน จังหวัดพัทลุง เป็นองค์การบริหารส่วนตำบล ขนาดกลาง มีหมู่บ้านจำนวน ๑๒ หมู่บ้านในเขตท้องที่รับผิดชอบ

สภาพทั่วไป

ที่ตั้ง ตำบลห่านโพธิ์ เป็นตำบลในเขตการปกครองท้องที่ของอำเภอเขาชัยสน จังหวัดพัทลุง ประกอบไปด้วย ๑๒ หมู่บ้าน ได้แก่ หมู่ที่ ๑ บ้านวังหลาม, หมู่ที่ ๒ บ้านไทยรัฐ, หมู่ที่ ๓ บ้านต้นโดน, หมู่ที่ ๔ บ้านพลู, หมู่ที่ ๕ บ้านใหญ่, หมู่ที่ ๖ บ้านแหลมดิน, หมู่ที่ ๗ บ้านม่วงงาม, หมู่ที่ ๘ บ้านคลองขุด, หมู่ที่ ๙ บ้านทอนโดน, หมู่ที่ ๑๐ บ้านนาตอน, หมู่ที่ ๑๑ บ้านป่าแหลม, และ หมู่ที่ ๑๒ บ้านสะทัง

องค์การบริหารส่วนตำบลห่านโพธิ์ มีอาณาเขตติดต่อกับพื้นที่ใกล้เคียง ดังนี้

ทิศเหนือ ติดต่อองค์การบริหารส่วนตำบลควนมะพร้าว และองค์การบริหารส่วนตำบลลำป่า

ทิศใต้ ติดต่อองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชัยสน เทศบาลตำบลเขาชัยสน และเทศบาลตำบลจองถนน

ทิศตะวันตก ติดต่อเทศบาลตำบลควนขนุน และองค์การบริหารส่วนตำบลตำนาน

ทิศตะวันออก ติดทะเลสาบสงขลา

สภาพพื้นที่

องค์การบริหารส่วนตำบลห่านโพธิ์ เป็นที่ราบและที่ราบลุ่มกระจายทั่วไปมีลำคลองสายหลักไหลผ่านจำนวน ๕ สาย คือ คลองห่านโพธิ์ และคลองบางด้วน คลองสะทัง คลองปากเพนียด และคลองขุด พื้นที่จึงเหมาะแก่การประกอบอาชีพด้านการเกษตร

เนื้อที่

องค์การบริหารส่วนตำบลห่านโพธิ์ มีเนื้อที่โดยประมาณ ๙๒ ตารางกิโลเมตร หรือประมาณ ๕๖,๘๗๕ ไร่ แบ่งเป็น พื้นที่เพาะปลูกทางการเกษตร ประมาณ ๒๓,๑๑๘ ไร่

ประชากร

องค์การบริหารส่วนตำบลห่านโพธิ์มีประชากรทั้งสิ้น ๘,๔๒๐ คน แยกเป็นชาย ๔,๑๕๙ คน หญิง ๔,๒๖๑ คน และมีจำนวน ๓,๒๙๑ ครัวเรือน จำแนกได้ดังนี้

หมู่ที่	ชื่อบ้าน	จำนวนประชากร			จำนวน ครัวเรือน	ชื่อผู้นำ
		ชาย	หญิง	รวม		
๑	บ้านวังหลาม	๔๓๑	๔๕๑	๘๘๒	๓๓๖	นายจิระ ขุนราม
๒	บ้านไทยรัฐ	๕๙๑	๖๑๕	๑,๒๐๖	๓๙๗	นายวิทยา สุขช่วง
๓	บ้านต้นโดน	๓๕๙	๓๙๗	๗๕๖	๓๒๘	นายสมเกียรติ คงมี (กำนัน)
๔	บ้านพลู	๒๙๕	๒๙๕	๕๙๐	๒๒๘	นางสาววนิดา บัวคง
๕	บ้านใหญ่	๑๓๘	๑๓๔	๒๗๒	๑๒๘	นายนภดล ปล้องพันธ์
๖	บ้านแหลมดิน	๓๙๘	๓๕๕	๗๕๓	๓๐๓	นางสมจัย ยัธโธสงค์
๗	บ้านม่วงงาม	๓๔๓	๓๔๐	๖๘๓	๒๖๔	นายจรินทร์ แสงขาม
๘	บ้านคลองซุด	๓๐๘	๓๐๒	๖๑๐	๒๗๒	นายศราวุฒิ แสงประดับ
๙	บ้านทอนโดน	๕๐๑	๔๙๙	๑,๐๐๐	๔๐๒	นายกรณชัย นวลแก้ว
๑๐	บ้านนาดอน	๒๘๔	๒๘๕	๕๖๙	๒๑๙	นายสุชาติ ฌรงค์
๑๑	บ้านป่าแหลม	๒๔๗	๒๘๖	๕๓๓	๑๙๔	นายอุทัย นวลเกลี้ยง
๑๒	บ้านสะทัง	๒๙๔	๓๐๒	๕๙๙	๒๐๒	นายปฐมพร พุ่มนวล
		๔,๑๕๙	๔,๒๖๑	๘,๔๒๐	๓,๒๙๑	

(ที่มา : ข้อมูลทะเบียนราษฎร ๒๕๖๙)

สภาพทางเศรษฐกิจ

สภาพทางเศรษฐกิจโดยรวมของประชากรประกอบอาชีพเกษตรกรรมเป็นหลักรองลงมาคือ อาชีพค้าขาย และรับจ้างบริการทั่วไป

เกษตรกรในตำบลทานโพธิ์มีพื้นที่ถือครอง เฉลี่ย ๕ - ๑๕ ไร่ / ครัวเรือน

จำนวนแรงงานภายในครัวเรือน เฉลี่ยครัวเรือนละ ๓ คน

รายได้เฉลี่ยทั้งตำบลประมาณ ๔๐,๘๔๐ บาท / คน / ปี

ข้อมูลทรัพยากรด้านการเกษตร และลักษณะการใช้ที่ดินของตำบลทานโพธิ์ อำเภอเขาชัยสน จังหวัดพัทลุง

พื้นที่ทั้งหมด ๔๖,๔๗๔.๘๘ไร่ แยกเป็น พื้นที่ทำการเกษตร ๒๙,๙๒๘ ไร่

- ยางพารา ๒๑,๐๘๔ ไร่
- ข้าว ๒,๙๑๒.๘๕ ไร่
- ไม้ยืนต้น ๓๕ ไร่
- พืชไร่ ๒๐ ไร่
- พื้นที่อื่น ๑๖,๕๔๖.๘๘ ไร่
- ปาล์มน้ำมัน ๓,๑๕๗ ไร่
- ไม้ผล ๒๒๙ ไร่
- พืชผัก ๓๐ ไร่
- เนื้อที่ถือครองไม่ได้ใช้ประโยชน์ ๒,๔๕๙.๖๕ ไร่
- พันธุ์ข้าวที่นิยมปลูก คือ ข้าวเล็บนก, ข้าวชัยนาท, ข้าวสังข์หยด และข้าวมาเลย์แดง ฯลฯ
- หน่วยธุรกิจ ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลทานโพธิ์ ได้แก่ โรงสีข้าว ๖ แห่ง
- ทำและขายสุรากลั่นไวน์และเครื่องดื่ม ๓ ราย

(ที่มา : สำนักงานเกษตร อ.เขาชัยสน ๒๕๖๖)

สภาพทางสังคม

การศึกษา ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลห่านโพธิ์ จำแนกได้ ดังนี้
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประกอบด้วย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๒ แห่ง คือศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไทยรัฐ (ตั้งอยู่หมู่ที่ ๒) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแหลมดิน(ตั้งอยู่หมู่ที่ ๖)

ระดับประถมศึกษา ประกอบด้วย โรงเรียนประถมศึกษา ๔ แห่ง คือ

โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๒๓ (ตั้งอยู่หมู่ที่ ๒)

โรงเรียนบ้านแหลมดิน (ตั้งอยู่หมู่ที่ ๖)

โรงเรียนวัดห่านโพธิ์ (ตั้งอยู่หมู่ที่ ๑๐)

โรงเรียนวัดควนโก (ตั้งอยู่หมู่ที่ ๑๑)

ระดับมัธยมศึกษา ประกอบด้วย โรงเรียนมัธยม ๑ แห่ง คือ โรงเรียนห่านโพธิ์พิทยาคม (ตั้งอยู่หมู่ที่ ๒)

ระดับชุมชน ประกอบด้วย ที่อ่านหนังสือพิมพ์ประจำหมู่บ้าน ๕ แห่ง

ศูนย์การเรียนรู้ชุมชน (ศรช.) ๑ แห่ง (ตั้งอยู่หมู่ที่ ๓)

ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรตำบลห่านโพธิ์ (ตั้งอยู่หมู่ที่ ๓)

สถาบันและองค์กรทางศาสนา

ที่	ชื่อวัด	ชื่อบ้าน	หมู่ที่	ประเภท	นิกาย
๑	คลองขุด	คลองขุด	๘	วัดราษฎร์	มหานิกาย
๒	ควนโก	ควนโก	๑๑	วัดราษฎร์	มหานิกาย
๓	จรรยาธรรม	ตันโดน	๓	วัดราษฎร์	ธรรมยุต
๔	บ้านพลู	บ้านพลู	๔	วัดราษฎร์	มหานิกาย
๕	สะทัง	สะทัง	๑๒	วัดราษฎร์	มหานิกาย
๖	สะทังใหญ่	ศาลาทอง	๑๒	วัดราษฎร์	มหานิกาย
๗	ห้วยแดน	ห้วยแดน	๒	วัดราษฎร์	มหานิกาย
๘	ห่านโพธิ์	ห่านโพธิ์	๑๐	วัดราษฎร์	มหานิกาย
๙	แหลมดิน	แหลมดิน	๖	วัดราษฎร์	มหานิกาย

ที่มา : สำนักงานพระพุทธศาสนา จ.พัทลุง

๒.ชุมชนและพื้นที่

การรวมกลุ่มของประชาชน ประกอบด้วย

หมู่ที่ ๑ ได้แก่ กองทุนหมู่บ้าน กองทุน อฟป. กลุ่มพัฒนาชุมชนสตรี กลุ่มสัจจะและกลุ่มแม่บ้าน กลุ่ม อสม. กลุ่มผู้สูงอายุ

หมู่ที่ ๒ ได้แก่ กองทุนหมู่บ้าน กลุ่มแม่บ้าน และกลุ่ม อสม. กลุ่มเลี้ยงปลา กลุ่มผู้สูงอายุ

หมู่ที่ ๓ ได้แก่ กองทุนหมู่บ้าน กลุ่ม อสม. และกลุ่มแม่บ้าน กลุ่มสัจจะออมทรัพย์ กลุ่มผู้สูงอายุ

หมู่ที่ ๔ ได้แก่ กองทุนหมู่บ้าน กลุ่ม อสม. กลุ่มแม่บ้าน กลุ่มเลี้ยงปลา กลุ่มผู้สูงอายุ

หมู่ที่ ๕ ได้แก่ กองทุนหมู่บ้าน กลุ่ม อสม. กลุ่มเลี้ยงโค และกลุ่มแม่บ้าน กลุ่มผู้สูงอายุ

หมู่ที่ ๖ ได้แก่ กองทุนหมู่บ้าน กลุ่มเลี้ยงสัตว์ปีก กลุ่ม อสม.กลุ่มแม่บ้าน กลุ่มผู้สูงอายุ

หมู่ที่ ๗ ได้แก่ กองทุนหมู่บ้าน กลุ่มเลี้ยงโค กลุ่มแม่บ้าน กลุ่ม อสม.กลุ่มผู้สูงอายุ

หมู่ที่ ๘ ได้แก่ กองทุนหมู่บ้าน กลุ่มปลูกผัก กลุ่มแม่บ้าน กลุ่ม อสม. กลุ่มผู้สูงอายุ

หมู่ที่ ๙ ได้แก่ กองทุนหมู่บ้าน กลุ่มทำนา กลุ่มแม่บ้าน กลุ่มเลี้ยงหมู กลุ่ม อสม. กลุ่มผู้สูงอายุ

หมู่ที่ ๑๐ ได้แก่ กองทุนหมู่บ้าน กลุ่ม อสม. กลุ่มสัจจะ กลุ่มแม่บ้าน กลุ่มผู้สูงอายุ

หมู่ที่ ๑๑ ได้แก่ กองทุนหมู่บ้าน กลุ่มแม่บ้าน กลุ่ม อสม. กลุ่มผู้สูงอายุ

หมู่ที่ ๑๒ ได้แก่ กองทุนหมู่บ้าน กลุ่มแม่บ้าน กลุ่ม อสม. กลุ่มสัจจะ กลุ่มผู้สูงอายุ

ด้านการเมืองการปกครอง การบริหาร

คณะผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลห่านโพธิ์ ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------|---|
| ๑. นายเฉลิมพล ภัคดี | นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห่านโพธิ์ |
| ๒. นายสุธรรม หมีนพล | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห่านโพธิ์ |
| ๓. นายปรีชา ชัยสุตานนท์ | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห่านโพธิ์ |
| ๔. นายอนนต์ ทวีวิทย์ | เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห่านโพธิ์ |

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลห่านโพธิ์ ประกอบด้วย

- | | |
|----------------------|--|
| ๑. นายประกอบ รุ่งทอง | ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห่านโพธิ์ |
| ๒. นายประทีป มากหนู | รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห่านโพธิ์ |
| ๓. นายชนะ ทองท่อม | เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห่านโพธิ์ |

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห่านโพธิ์ ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------|---|
| ๑. นายสมมาตร สานุสรณ์ | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๑ |
| ๒. นายประกอบ รุ่งทอง | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๒ |
| ๓. นายจิระพงษ์ คงมี | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๓ |
| ๔. นายวิรุทธิ์ ศรีภักดี | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๔ |
| ๕. นายอรุณเดช จินตรัตน์ | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๕ |
| ๖. นายปานชัย ปานจันทร์ | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๖ |
| ๗. นายประจวบ สงปี | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๗ |
| ๘. นายพัสกร แซ่ม้อย | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๘ |
| ๙. นายประทีป มากหนู | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๙ |
| ๑๐. นางสาวพิสมัย จุลโสด | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๑๐ |
| ๑๑. นายปรีชา ฤทธิ์มาก | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๑๑ |
| ๑๒. นางพวงผกา ลักษณะ | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๑๒ |

กองสาธารณสุข

ลำดับ	สถานื่อนามัย	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตำบลห่านโพธิ์)						
		เตียง	ผอ.รพ. สต.	พยาบาล	นักวิชา การ สาธารณสุข	เภสัช กร (คน)	เจ้าหน้าที่ สาธารณสุข (คน)	เจ้าหน้าที่ อื่นๆ (คน)
๑	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ตำบลห่านโพธิ์	๐	๑	๒	๑	๐	๒	๒
๒	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ตำบลบ้านสะทัง	๐	๐	๑	๑	๐	๓	๑
๓	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ตำบลบ้านคลองขุด	๐	๑	๑	๑	๐	๑	๐

ที่มา : สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพัทลุง

การบริการพื้นฐาน

การคมนาคม มีถนนสายควนกฎ – ต้นมะละกอ ถนนสายต้นโดน – เขาชัยสน และถนนสายปากหะ – บางชวน เป็นถนนลาดยางสายหลักของตำบล หานโพธิ์ และมีบัญชีโครงข่ายทะเบียนทางของ อบต.หานโพธิ์ ดังนี้

ถนนลาดยาง	จำนวน	๙ สาย
ถนนคสล.	จำนวน	๖๘ สาย
ถนนลูกรัง	จำนวน	๔ สาย
ถนนหินคลุก	จำนวน	๑๔ สาย
ถนนดินถม	จำนวน	๑ สาย
ถนนหินผุ	จำนวน	๓๒ สาย

การไฟฟ้า

ประชากรได้ใช้กระแสไฟฟ้าครบทุกหมู่บ้าน และทุกครัวเรือน

แหล่งน้ำ	ประชากรมีน้ำประปาใช้	จำนวน	๒,๖๓๘ ครัวเรือน
	คลอง	จำนวน	๑๒ สาย
	สระน้ำ	จำนวน	๑๐ แห่ง
	ฝาย	จำนวน	๑๑ ฝาย
	ประปาหมู่บ้าน	จำนวน	๓๕ แห่ง
	บ่อบาดาล	จำนวน	๓๖ แห่ง
	บ่อน้ำตื้น	จำนวน	๘ แห่ง
ข้อมูลอื่น ๆ	มีลูกเสือชาวบ้าน ๓ รุ่น	จำนวน	๑๕๐ คน
	กลุ่มแม่บ้าน	จำนวน	๑๔ กลุ่ม
	กลุ่มส่งเสริมอาชีพ	จำนวน	๑๔ กลุ่ม
	กลุ่มวิสาหกิจชุมชน	จำนวน	๘ กลุ่ม
	กลุ่มออมทรัพย์	จำนวน	๑ กลุ่ม
	กลุ่มอาสาสมัครสาธารณสุข (อสม.)	จำนวน	๑๒ หมู่บ้าน
	อปพร.	จำนวน	๑๐๐ คน

ศักยภาพของชุมชนและพื้นที่

การรวมกลุ่มของประชาชน ประกอบด้วย

หมู่ที่ ๑ ได้แก่ กองทุนหมู่บ้าน กองทุน อพป. กลุ่มพัฒนาชุมชนสตรี กลุ่มสัจจะและกลุ่มแม่บ้าน กลุ่ม อสม. กลุ่มผู้สูงอายุ

หมู่ที่ ๒ ได้แก่ กองทุนหมู่บ้าน กลุ่มแม่บ้าน และกลุ่ม อสม. กลุ่มเลี้ยงปลา กลุ่มผู้สูงอายุ

หมู่ที่ ๓ ได้แก่ กองทุนหมู่บ้าน กลุ่ม อสม. และกลุ่มแม่บ้าน กลุ่มสัจจะออมทรัพย์ กลุ่มผู้สูงอายุ

หมู่ที่ ๔ ได้แก่ กองทุนหมู่บ้าน กลุ่ม อสม. กลุ่มแม่บ้าน กลุ่มเลี้ยงปลา กลุ่มผู้สูงอายุ

หมู่ที่ ๕ ได้แก่ กองทุนหมู่บ้าน กลุ่ม อสม. กลุ่มเลี้ยงโค และกลุ่มแม่บ้าน กลุ่มผู้สูงอายุ

หมู่ที่ ๖ ได้แก่ กองทุนหมู่บ้าน กลุ่มเลี้ยงสัตว์ปีก กลุ่ม อสม. กลุ่มแม่บ้าน กลุ่มผู้สูงอายุ

หมู่ที่ ๗ ได้แก่ กองทุนหมู่บ้าน กลุ่มเลี้ยงโค กลุ่มแม่บ้าน กลุ่ม อสม.กลุ่มผู้สูงอายุ

หมู่ที่ ๘ ได้แก่ กองทุนหมู่บ้าน กลุ่มปลูกผัก กลุ่มแม่บ้าน กลุ่ม อสม. กลุ่มผู้สูงอายุ

หมู่ที่ ๙ ได้แก่ กองทุนหมู่บ้าน กลุ่มทำนา กลุ่มแม่บ้าน กลุ่มเลี้ยงหมู กลุ่ม อสม. กลุ่มผู้สูงอายุ

หมู่ที่ ๑๐ ได้แก่ กองทุนหมู่บ้าน กลุ่ม อสม. กลุ่มสัจจะ กลุ่มแม่บ้าน กลุ่มผู้สูงอายุ

หมู่ที่ ๑๑ ได้แก่ กองทุนหมู่บ้าน กลุ่มแม่บ้าน กลุ่ม อสม. กลุ่มผู้สูงอายุ

หมู่ที่ ๑๒ ได้แก่ กองทุนหมู่บ้าน กลุ่มแม่บ้าน กลุ่ม อสม. กลุ่มสัจจะ กลุ่มผู้สูงอายุ

จุดเด่นของพื้นที่

พื้นที่ที่เป็นที่ราบลุ่มมีคลองหอนโพธิ์ คลองสะทัง คลองปากพะเนียด คลองซุด และคลองบางคว้นไหลผ่าน และมีระบบชลประทาน ที่ทั่วถึงทำให้เหมาะแก่การประกอบอาชีพเกษตรกรรม มีถนนสายต่างๆตัดผ่าน มีโบราณสถานคือวัดสะทังใหญ่

ความสัมพันธ์ระหว่างแผนพัฒนาระดับมหภาค

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

ในการที่จะบรรลุวิสัยทัศน์และทำให้ประเทศไทยพัฒนาไปสู่ อนาคตที่พึงประสงค์นั้น จำเป็นจะต้องมีการวางแผนและกำหนด ยุทธศาสตร์การพัฒนาในระยะยาว และกำหนดแนวทางการพัฒนาของ ทุกภาคส่วนให้ขับเคลื่อนไปในทิศทางเดียวกัน ดังนั้น จึงจำเป็นต้อง กำหนดยุทธศาสตร์ชาติในระยะยาว เพื่อถ่ายทอดแนวทางการพัฒนาสู่ การปฏิบัติในแต่ละช่วงเวลาอย่างต่อเนื่องและมีการบูรณาการ และ สร้างความเข้าใจถึง อนาคตของประเทศไทยร่วมกัน และเกิดการ รวมพลังของทุกภาคส่วนในสังคมทั้งประชาชน เอกชน ประชาสังคม ในการขับเคลื่อนการพัฒนาเพื่อการสร้างและรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์ แห่งชาติและบรรลุวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของ

เศรษฐกิจพอเพียง”หรือคติพจน์ประจำชาติ “มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน” เพื่อให้ประเทศมีขีดความสามารถในการแข่งขัน มีรายได้สูงอยู่ในกลุ่ม ประเทศพัฒนาแล้ว คนไทยมีความสุข อยู่ดี กินดี สังคมมีความมั่นคง เสมอภาคและเป็นธรรม ซึ่งยุทธศาสตร์ชาติที่จะใช้เป็นกรอบแนวทางการ พัฒนาในระยะ ๒๐ ปีต่อจากนี้ไป จะประกอบด้วย ๖ ยุทธศาสตร์ ได้แก่

- (๑) ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง
- (๒) ยุทธศาสตร์ด้านการสร้าง ความสามารถในการแข่งขัน
- (๓) ยุทธศาสตร์การพัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพคน
- (๔) ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาคและ เท่าเทียมกันทางสังคม
- (๕) ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตบน คุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- (๖) ยุทธศาสตร์ด้านการ ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ โดยมีสาระสำคัญของแต่ละยุทธศาสตร์ สรุปได้ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง

มีเป้าหมายทั้งในการ สร้างเสถียรภาพภายในประเทศและช่วยลดและป้องกันภัยคุกคามจาก ภายนอก รวมทั้งสร้างความเชื่อมั่นในกลุ่มประเทศอาเซียนและประชาคม โลกที่มีต่อประเทศไทย กรอบแนวทางที่ต้องให้ความสำคัญ อาทิ

- (๑) การเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลัก และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น ประมุข
- (๒) การปฏิรูปกลไกการบริหารประเทศและพัฒนา ความมั่นคงทางการเมือง ขจัดคอร์รัปชัน สร้างความเชื่อมั่นใน กระบวนการยุติธรรม
- (๓) การรักษาความมั่นคงภายในและความสงบ เรียบร้อยภายใน ตลอดจนการบริหารจัดการความมั่นคงชายแดนและ ชายฝั่งทะเล
- (๔) การพัฒนาระบบ กลไก มาตรการและความ ร่วมมือระหว่างประเทศทุกระดับ และรักษาคุณภาพความสัมพันธ์กับ ประเทศมหาอำนาจ เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาคความมั่นคงรูปแบบใหม่
- (๕) การพัฒนาเสริมสร้างศักยภาพการผนึกกำลัง ป้องกันประเทศ การรักษาความสงบเรียบร้อยภายในประเทศ สร้างความร่วมมือกับประเทศเพื่อนบ้านและมิตรประเทศ
- (๖) การพัฒนาระบบการเตรียมพร้อมแห่งชาติ และ ระบบบริหารจัดการภัยพิบัติ รักษาความมั่นคงของฐาน ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม
- (๗) การปรับกระบวนการทำงานของกลไก ที่เกี่ยวข้องจากแนวดิ่งสู่แนวนอนมากขึ้น

๒. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการ แข่งขัน

เพื่อให้ประเทศไทยสามารถพัฒนาไปสู่การเป็นประเทศพัฒนา แล้ว ซึ่งจำเป็นต้องยกระดับผลิตภาพ การผลิตและการใช้นวัตกรรมใน การเพิ่มความสามารถในการแข่งขันและการพัฒนาอย่างยั่งยืนทั้งใน สาขา อุตสาหกรรม เกษตรและบริการ การสร้างความมั่นคงและ ปลอดภัยด้านอาหาร การเพิ่มขีดความสามารถทาง การค้าและการเป็น ผู้ประกอบการ รวมทั้งการพัฒนาฐานเศรษฐกิจแห่งอนาคต ทั้งนี้ภายใต้ กรอบการปฏิรูป และพัฒนาปัจจัยเชิงยุทธศาสตร์ทุกด้าน อันได้แก่ โครงสร้างพื้นฐานและระบบโลจิสติกส์ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม การพัฒนาทุนมนุษย์ และการบริหารจัดการทั้งในภาครัฐและ ภาคธุรกิจเอกชน กรอบ แนวทางที่ต้องให้ความสำคัญ อาทิ

(๑) การพัฒนาสมรรถนะทางเศรษฐกิจ ได้แก่ การรักษาเสถียรภาพเศรษฐกิจและสร้างความเชื่อมั่น การส่งเสริม การค้าและการลงทุนที่อยู่บนการแข่งขันที่เป็นธรรมและรับผิดชอบต่อ สังคม ตลอดจนการพัฒนา ประเทศสู่ความเป็นชาติการค้าเพื่อให้ได้ ประโยชน์จากห่วงโซ่มูลค่าในภูมิภาค และเป็นการยกระดับไปสู่ ส่วนบน ของห่วงโซ่มูลค่ามากขึ้น

(๒) การพัฒนาภาคการผลิตและบริการ บนฐาน ของการพัฒนานวัตกรรมและมีความเป็นมิตรต่อ สิ่งแวดล้อม โดยมีการ ใช้ดิจิทัลและการค้าที่เข้มข้นเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มและขยายกิจกรรม การผลิตและบริการ โดยมุ่งสู่ความเป็นเลิศในระดับโลกและในระดับ ภูมิภาคในอุตสาหกรรมหลายสาขา และในภาคบริการที่ หลากหลายตาม รูปแบบการดำเนินชีวิตและการดำเนินธุรกิจที่เปลี่ยนไป รวมทั้งเป็น แหล่งอาหารคุณภาพ สะอาดและปลอดภัยของโลก

- ภาคเกษตร โดยเสริมสร้างฐานการผลิต ให้เข้มแข็งและยั่งยืน เพิ่มขีดความสามารถในการ แข่งขันของภาคเกษตร ส่งเสริมเกษตรกรรายย่อยให้ปรับไปสู่การท ากษตรยั่งยืนที่เป็นมิตร กับสิ่งแวดล้อม และรวมกลุ่มเกษตรกรในการพัฒนาอาชีพที่เข้มแข็ง และ การพัฒนาสินค้าเกษตรที่มีศักยภาพและอาหาร คุณภาพ สะอาด และ ปลอดภัย

- ภาคอุตสาหกรรม โดยพัฒนาอุตสาหกรรม ศักยภาพ ยกระดับการพัฒนาอุตสาหกรรม ปัจจุบันที่มีศักยภาพสูง และ พัฒนาอุตสาหกรรมอนาคตที่มีศักยภาพ โดยการใช้ดิจิทัลและการค้า มาเพิ่มมูลค่า และยกระดับห่วงโซ่มูลค่าในระดับสูงขึ้น

- ภาคบริการ โดยขยายฐานการบริการให้มี ความหลากหลาย มีความเป็นเลิศและเป็นมิตร ต่อสิ่งแวดล้อม โดยการ ยกระดับบริการที่เป็นฐานรายได้เดิม เช่น การท่องเที่ยว และพัฒนาให้ ประเทศไทย เป็นศูนย์กลางการให้บริการสุขภาพ ธุรกิจบริการด้านการเงิน และธุรกิจบริการที่มีศักยภาพอื่น ๆ เป็นต้น

(๓) การพัฒนาผู้ประกอบการและเศรษฐกิจ ชุมชน พัฒนาทักษะผู้ประกอบการ ยกระดับผลิตภาพ แรงงานและ พัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) สู่สากล และพัฒนา วิสาหกิจชุมชนและสถาบัน เกษตรกร

(๔) การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจพิเศษและเมือง พัฒนาเขตเศรษฐกิจพิเศษชายแดน และพัฒนาระบบ เมืองศูนย์กลางความเจริญ จัดระบบผังเมืองที่มีประสิทธิภาพและมีส่วนร่วม มีการ จัดการสิ่งแวดล้อมเมือง และ โครงสร้างพื้นฐานทางสังคมและเศรษฐกิจที่ สอดคล้องกับศักยภาพ

(๕) การลงทุนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานในด้าน การขนส่ง ด้านพลังงาน ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร และการวิจัยและพัฒนา

(๖) การเชื่อมโยงกับภูมิภาคและเศรษฐกิจโลก สร้างความเป็นหุ้นส่วนการพัฒนา กับนานาชาติ ส่งเสริมความร่วมมือ กับนานาชาติในการสร้างความมั่นคงด้านต่าง ๆ เพิ่มบทบาทของไทยใน องค์กรระหว่าง ประเทศ รวมถึงสร้างองค์ความรู้ด้านการต่างประเทศ

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

เพื่อพัฒนาคนและสังคมไทยให้เป็นรากฐานที่แข็งแกร่งของประเทศ มีความพร้อมทางกาย ใจ สติปัญญา มีความเป็นสากล มีทักษะการคิด วิเคราะห์อย่างมีเหตุผล มีระเบียบวินัย เคารพกฎหมาย มีคุณธรรม จริยธรรม รู้คุณค่าความเป็นไทย มีครอบครัวที่มั่นคง กรอบแนวทางที่ ต้องให้ความสำคัญ อาทิ

- (๑) การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิตให้ สนับสนุนการเจริญเติบโตของประเทศ
- (๒) การยกระดับคุณภาพการศึกษาและการ เรียนรู้ให้มีคุณภาพ เท่าเทียม และทั่วถึง
- (๓) การปลูกฝังระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์
- (๔) การสร้างเสริมให้คนมีสุขภาวะที่ดี
- (๕) การสร้างความอยู่ดีมีสุขของครอบครัวไทย เสริมสร้างบทบาทของสถาบันครอบครัวในการบ่มเพาะจิตใจให้เข้มแข็ง

๔. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาค และเท่าเทียมกันทางสังคม

เพื่อเร่งกระจายโอกาสการพัฒนาและ สร้างความมั่นคงให้ทั่วถึง ลดความเหลื่อมล้ำไปสู่สังคมที่เสมอภาคและ เป็นธรรม กรอบแนวทางที่ต้องให้ความสำคัญ อาทิ

- (๑) การสร้างความมั่นคงและการลดความ เหลื่อมล้ำทางด้านเศรษฐกิจและสังคม
- (๒) การพัฒนาระบบบริการและระบบบริหาร จัดการสุขภาพ
- (๓) การสร้างสภาพแวดล้อมและนวัตกรรมที่ เอื้อต่อการดำรงชีวิตในสังคมสูงวัย
- (๔) การสร้างความเข้มแข็งของสถาบันทางสังคม ทูทางวัฒนธรรมและความเข้มแข็งของชุมชน

- (๕) การพัฒนาการสื่อสารมวลชนให้เป็นกลไกใน การสนับสนุนการพัฒนา

๕. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพ ชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

เพื่อเร่งอนุรักษ์ฟื้นฟูและสร้างความ มั่นคงของฐานทรัพยากรธรรมชาติ และมีความมั่นคงด้านน้ำ รวมทั้งมี ความสามารถในการป้องกันผลกระทบและปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลง สภาพภูมิอากาศและภัยพิบัติ ธรรมชาติและพัฒนาไปสู่การเป็นสังคม สีเขียว กรอบแนวทางที่ต้องให้ความสำคัญ อาทิ

- (๑) การจัดระบบอนุรักษ์ ฟื้นฟูและป้องกันการ ทำลายทรัพยากรธรรมชาติ
- (๒) การวางระบบบริหารจัดการน้ำให้มี ประสิทธิภาพทั้ง ๒๕ ลุ่มน้ำ เน้นการปรับระบบการบริหารจัดการ อุทกภัยอย่างบูรณาการ
- (๓) การพัฒนาและใช้พลังงานที่เป็นมิตรกับ สิ่งแวดล้อม
- (๔) การพัฒนาเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศและ เมืองที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- (๕) การร่วมลดปัญหาโลกร้อนและปรับตัวให้ พร้อมกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- (๖) การใช้เครื่องมือทางเศรษฐศาสตร์และ นโยบายการคลังเพื่อสิ่งแวดล้อม

๖. ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบ การบริหารจัดการภาครัฐ

เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีขนาดที่เหมาะสม กับบทบาทภารกิจ มีสมรรถนะสูง มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล กระจายบทบาทภารกิจไปสู่ท้องถิ่นอย่างเหมาะสม มีธรรมาภิบาล กรอบแนวทางที่ต้องให้ความสำคัญ อาทิ

- (๑) การปรับปรุงโครงสร้าง บทบาท ภารกิจของ หน่วยงานภาครัฐ ให้มีขนาดที่เหมาะสม
- (๒) การวางระบบบริหารราชการแบบบูรณาการ
- (๓) การพัฒนาระบบบริหารจัดการกำลังคนและ พัฒนาบุคลากรภาครัฐ
- (๔) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- (๕) การปรับปรุงกฎหมายและระเบียบต่าง ๆ ให้ทันสมัย เป็นธรรมและเป็นสากล
- (๖) การพัฒนาระบบการให้บริการประชาชนของ หน่วยงานภาครัฐ
- (๗) การปรับปรุงการบริหารจัดการรายได้และ รายจ่ายของภาครัฐ”

ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดพัทลุง

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเพิ่มขีดความสามารถภาคเกษตร อุตสาหกรรมต่อเนื่องจากการเกษตร และผลิตภัณฑ์ชุมชนและท้องถิ่น

กลยุทธ์

๑. พัฒนาศักยภาพการผลิตและการแปรรูปผลผลิตทางการเกษตร ยางพารา ปาล์มน้ำมัน ข้าว ปศุสัตว์ ประมง ที่มีศักยภาพ เน้นเชิงสร้างสรรค์ให้มีคุณภาพมาตรฐานสากล
๒. ส่งเสริมการพัฒนาสู่เมืองปศุสัตว์เข้มแข็งด้วยระบบการผลิตและระบบตลาดกลางปศุสัตว์การเป็นแหล่งรวบรวมแหล่งพักและแหล่งพัฒนาคุณภาพปศุสัตว์สู่การค้า การส่งออก ปศุสัตว์ตามมาตรฐานสากลและการอนุรักษ์ และส่งเสริมการผลิตพันธุ์สัตว์พื้นเมืองเพื่อความโดดเด่นประจำภูมิภาค
๓. ส่งเสริมและสร้างสรรค์มูลค่าเพิ่มจากผลิตภัณฑ์ภูมิปัญญาของจังหวัดให้เป็นแหล่งสร้างงานสร้างอาชีพและสร้างรายได้แก่ชุมชน และการอนุรักษ์ที่ยั่งยืน
๔. ส่งเสริมสนับสนุนการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของผลผลิตสินค้าเกษตรและอุตสาหกรรมต่อเนื่องจากการเกษตรที่มีศักยภาพให้เกิดมูลค่าเพิ่ม และการพัฒนาพลังงานทางเลือกเพื่อการพึ่งพาตนเอง
๕. แสวงหาความร่วมมือเพื่อการนำเข้าและพัฒนาแรงงานภาคการเกษตรกับกลุ่มประเทศประชาคมเครือขายในอาเซียน
๖. สร้างองค์ความรู้พัฒนาเทคโนโลยีจัดการสารสนเทศการเกษตรที่เป็นระบบและปรับปรุงระบบการเฝ้าระวังและเตือนภัยทางการเกษตรทั้งจากธรรมชาติและการแข่งขันกับภายนอก
๗. ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาขีดความสามารถทางการเกษตรของเกษตรกรในการผลิตทางการเกษตรหลักของจังหวัดในการรวมกลุ่มและการมีศักยภาพในการพึ่งพาตนเองทางปัจจัยการผลิต
๘. ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาระบบการคมนาคมขนส่งทางบกและทางรางและระบบโลจิสติกส์ ที่เน้นการเชื่อมต่อกับโครงข่ายการคมนาคมจากกลุ่มจังหวัดภาคใต้ฝั่งอ่าวไทยสู่กลุ่มจังหวัดภาคใต้ชายแดนออกสู่ประเทศมาเลเซียและประชาคมอาเซียน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาสู่อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวเชิงนิเวศน์แบบเพิ่มคุณค่าครบวงจรที่ยั่งยืน

กลยุทธ์

๑. ส่งเสริมการตลาดและประชาสัมพันธ์เชิงรุกที่มุ่งเน้นการนำเสนอการเป็นพื้นที่น่าเที่ยวอบอุ่นปลอดภัย และมีแหล่งท่องเที่ยวที่หลากหลายมีมาตรฐานและสามารถเชื่อมต่อเส้นทางท่องเที่ยวกับจังหวัดใกล้เคียง
๒. เสริมสร้างขีดความสามารถของบุคลากรผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและเตรียมพร้อมชุมชนในการรองรับการพัฒนาการท่องเที่ยวเชิงนิเวศน์และประชาคมการท่องเที่ยวอาเซียน
๓. ปรับปรุงฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยวโครงสร้างพื้นฐานทางการท่องเที่ยวให้มีมาตรฐานการท่องเที่ยวเชิงนิเวศน์ระดับขั้นนำสรรค์สร้างมูลค่าวิถีชีวิตวิถีชุมชน ประเพณีวัฒนธรรมและประวัติศาสตร์ให้มีจุดขายที่แตกต่างในการกระตุ้นการท่องเที่ยวจากจังหวัดใกล้เคียงและประชาคมอาเซียน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาคนและสังคมให้มีคุณภาพ สังคมคุณธรรม สู่เมืองแห่งปัญญาและสันติสุขที่ยั่งยืน

กลยุทธ์

๑. ส่งเสริมการพัฒนาสู่ชุมชนสุขภาวะที่ดี เข้มแข็งด้วยพลังการบูรณาการร่วมในชุมชนและทุกภาคส่วน
๒. สร้างสังคมสู่สังคมแห่งการเรียนรู้ที่ยั่งยืนด้วยกลไกการศึกษา และการเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างเข้าถึงต่อเนื่อง

๓. เตรียมความพร้อมชุมชนสู่อาเซียนให้รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงมีศักยภาพสากล และใช้โอกาสในการเปลี่ยนแปลงให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาตนเอง และเป็นพลังในการพัฒนาชุมชนที่ยั่งยืน
๔. พัฒนาระบบบริการภาครัฐ เพิ่มประสิทธิภาพการคุ้มครองสิทธิประชาชน และการจัดสวัสดิการสังคมที่ประชาชนเข้าถึง และการมีส่วนร่วมในการพัฒนา
๕. สร้างเสริมทัศนคติความรักความภาคภูมิใจในการเป็นคนพหุวัฒนธรรมและประชาชนทุกระดับในการร่วมแผ่นดินเกิดให้น่าอยู่มีคุณธรรม จริยธรรม และรักษาวัฒนธรรมประเพณีที่งดงามของจังหวัดให้ยั่งยืน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน

กลยุทธ์

๑. ส่งเสริมกระแสนุรักษ์และการจัดการปัญหาการบุกรุก ทำลายทรัพยากรธรรมชาติด้วยพลังประชาชนและชุมชนในพื้นที่ด้วยการสนับสนุนอย่างต่อเนื่อง และเข้าถึงจากกลไกภาครัฐ และท้องถิ่น
๒. ส่งเสริมการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำทะเลสาบสงขลาและนิเวศน์ป่าเขาของจังหวัดให้ได้รับการดูแลและจัดการอย่างเหมาะสมโดยเน้นการสร้างเสริมการมีส่วนร่วมจากชุมชน และการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรที่คุ้มค่า
๓. พัฒนาระบบการบริหารจัดการน้ำที่เน้นสร้างโครงข่ายและการบริหารการใช้ให้เกิดประโยชน์ทางการเกษตรและการท่องเที่ยว
๔. พัฒนาระบบการบริหารจัดการน้ำเสียและมลพิษจากขยะมูลฝอยแบบยั่งยืนโดยการมีส่วนร่วมของชุมชน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และการบริหารจัดการบ้านเมือง รองรับการเปลี่ยนแปลง และการพัฒนาเมืองสู่อนาคต

กลยุทธ์

๑. พัฒนาศักยภาพของบุคลากรภาครัฐ และขีดความสามารถขององค์กรในการให้บริการประชาชน
๒. เสริมสร้างความเชื่อมั่นของระบบบริการของภาครัฐด้วยกลไกการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนและการพัฒนาคุณภาพที่ยึดหลักธรรมาภิบาลและความพึงพอใจ
๓. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของหมู่บ้าน / ชุมชน ท้องถิ่นในการร่วมคิดร่วมทำร่วมรับผิดชอบในการเฝ้าระวังอบายมุข อาชญากรรม และภัยคุกคามอื่น ๆ ที่มีผลกระทบต่อความสงบสุขของหมู่บ้าน / ชุมชน

กรอบยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดพัทลุง

วิสัยทัศน์การพัฒนา อปท.ในเขตจังหวัดพัทลุง

“ จังหวัดพัทลุงเป็นเมืองศูนย์กลางการเกษตร การท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์และวัฒนธรรมโดดเด่น สังคมเข้มแข็ง คนมีคุณภาพชีวิตที่ดี ”

ยุทธศาสตร์การพัฒนาประกอบด้วย

๑. ยุทธศาสตร์การเพิ่มขีดความสามารถภาคเกษตรอุตสาหกรรมเนื่องจากการเกษตร และผลิตภัณฑ์ชุมชนและท้องถิ่น
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสู่การท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์และเชิงวัฒนธรรม
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคมให้มีคุณภาพ
๔. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๕. ยุทธศาสตร์การสร้างสังคมเข้มแข็งและการบริหารจัดการที่ดี

กรอบยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดพัทลุง

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	แนวทางการพัฒนา
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การเพิ่มขีดความสามารถภาคเกษตรอุตสาหกรรมต่อเนื่องจากการเกษตร และผลิตภัณฑ์ชุมชนและท้องถิ่น	๑. พัฒนาศักยภาพการผลิตการแปรรูปสินค้าภาคการเกษตร ให้มีคุณภาพเพื่อเพิ่มมูลค่า ๒. ส่งเสริมอาชีพที่มีความต่อเนื่องจากภาคการเกษตรตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ๓. ส่งเสริมและสร้างมูลค่าเพิ่มจากผลิตภัณฑ์ชุมชน ภูมิปัญญาท้องถิ่นให้เป็นแหล่งสร้างงาน สร้างอาชีพ และสร้างรายได้ให้แก่ชุมชน ๔. ส่งเสริมการลงทุนในท้องถิ่น ๕. การส่งเสริมภาคเกษตรกรรมแบบยั่งยืน ๖. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานเพื่อเกื้อหนุนภาคเกษตรกรรม ๗. เพิ่มช่องทางด้านการตลาดสินค้าภาคการเกษตร
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาสู่การท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์และเชิงวัฒนธรรม	๑. ปรับปรุงฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์แหล่งท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมให้มีความโดดเด่น ๒. ส่งเสริมด้านการตลาดและประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวที่เป็นอัตลักษณ์ที่โดดเด่นของพื้นที่ต่างๆ ๓. เสริมสร้างขีดความสามารถของบุคลากรด้านการท่องเที่ยวเพื่อเตรียมความพร้อมของชุมชนในการรองรับการท่องเที่ยวและประชาคมการท่องเที่ยวอาเซียน ๔. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานที่จำเป็นต่อการส่งเสริมการท่องเที่ยว ๕. ส่งเสริมการท่องเที่ยวที่เป็นประเพณีพื้นบ้าน ภูมิปัญญาท้องถิ่นศิลปวัฒนธรรมที่เป็นอัตลักษณ์ของท้องถิ่น
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคมให้มีคุณภาพ	๑. ส่งเสริมชุมชนสู่สุขภาวะที่ดีด้วยการบูรณาการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนและส่งเสริมด้านการสมานฉันท์ ๒. สร้างสังคมสู่สังคมแห่งการเรียนรู้ที่ยั่งยืนด้วยกลไกการศึกษาและการเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างเข้าถึงและต่อเนื่อง ๓. เตรียมความพร้อมของชุมชนสู่อาเซียน ๔. พัฒนาระบบบริการภาครัฐให้มีประสิทธิภาพ ๕. การจัดสวัสดิการสังคมที่ประชาชนเข้าถึงและมีส่วนร่วมในการพัฒนา ๖. สร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรม ความภาคภูมิใจในการเป็นคนพัทลุง ให้แก่ เด็ก เยาวชน และประชาชนในทุกระดับ ๗. การส่งเสริมอนุรักษ์ประเพณี วัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น การอนุรักษ์อัตลักษณ์ที่ดึงดูดของท้องถิ่น โดยเน้นชุมชนมีส่วนร่วม ๘. เสริมสร้างความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินตลอดจนภัยธรรมชาติและกรณีวินัยในการใช้รถใช้ถนน ๙. พัฒนาศักยภาพกำลังแรงงานในการประกอบอาชีพให้ได้มาตรฐาน

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	แนวทางการพัฒนา
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑. พัฒนาระบบการบริหารจัดการน้ำที่เน้นโครงข่ายและการบริหารการใช้น้ำให้เกิดประโยชน์ต่อภาคเกษตรกรรมและการท่องเที่ยว ๒. พัฒนาระบบการบริหารจัดการมลพิษจากขยะมูลฝอยแบบยั่งยืนโดยเน้นการมีส่วนร่วมของชุมชน ๓. ส่งเสริมให้เด็กเยาวชนประชาชนทั่วไปได้ร่วมกันอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของชุมชนอย่างต่อเนื่อง
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การสร้างเสริมความเข้มแข็งและการบริหารจัดการที่ดี	๑. พัฒนาศักยภาพของบุคลากรขององค์กรปกครองท้องถิ่นให้มีขีดความสามารถในการให้บริการประชาชน ๒. เสริมสร้างความเชื่อมั่นในระบบบริการภาครัฐด้วยกลไกการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี ที่ยึดหลักธรรมาภิบาลและความพึงพอใจ ๓. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชน/ ท้องถิ่น ในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมรับผิดชอบต่อท้องถิ่น ๔. ส่งเสริมการจัดระบบบริการสาธารณะร่วมกันในเขตจังหวัด ๕. ส่งเสริมระบบการจัดหารายได้ของท้องถิ่น ๖. ส่งเสริมและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยและเหมาะสม
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ นโยบายที่สำคัญของรัฐบาล	๑. การปกป้องและเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ๒. การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ๓. การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในองค์กรภาครัฐ ๔. การน้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ๕. การพัฒนาบทบาทสตรี ๖. ส่งเสริมค่านิยมหลักของคนไทย

ยุทธศาสตร์การพัฒนาของอำเภอเขาชัยสน จังหวัดพัทลุง

อำเภอเขาชัยสน จังหวัดพัทลุงได้กำหนดแนวทางการพัฒนา ดังนี้

๑. ให้เขาชัยสนเป็นอำเภอที่ผลิตและจำหน่ายสินค้าการเกษตรประมง ปศุสัตว์มีคุณภาพดี
๒. ให้เขาชัยสนเป็นเมืองท่องเที่ยวท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ทางธรรมชาติ
๓. ให้เขาชัยสนเป็นแหล่งศึกษาศิลปวัฒนธรรม โบราณสถาน โบราณวัตถุ
๔. ให้เขาชัยสนมีกลุ่มองค์กรชุมชนที่มีความเข้มแข็ง ยั่งยืน
๕. ให้ประชาชนเขาชัยสนมีสุขภาพอนามัยที่ดี มีสวัสดิภาพและความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน
๖. ให้ประชาชนเขาชัยสนอยู่ดี กินดี สุขภาพจิตดี และมีคุณธรรม
๗. ให้เขาชัยสนเป็นเมืองแห่งการศึกษา สถานศึกษาดี มีคุณภาพ
๘. ให้เขาชัยสนมีบริการสาธารณะขั้นพื้นฐานเต็มพื้นที่
๙. ให้เขาชัยสนเป็นเมืองท่าคมนาคมทางน้ำ
๑๐. ให้เขาชัยสนเป็นเมืองผลิตสินค้าเกษตรอินทรีย์

ภารกิจในการพัฒนาอำเภอ

๑. ด้านเศรษฐกิจโครงสร้างพื้นฐาน

- ๑.๑ ส่งเสริมการเกษตรครบวงจรในด้านการผลิต การตลาด การแปรรูปผลผลิต
- ๑.๒ พัฒนาระบบบริการสาธารณะขั้นพื้นฐานให้มีเต็มพื้นที่
- ๑.๓ สนับสนุนส่งเสริมการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว และจัดให้มีศูนย์บริการการท่องเที่ยวที่มีมาตรฐานเพื่อให้ข้อมูลการท่องเที่ยวแก่นักท่องเที่ยว
- ๑.๔ ส่งเสริมให้ประชาชนมีการออม

๒. ด้านการศึกษา

- ๒.๑ ส่งเสริมให้การได้รับการศึกษาภาคบังคับทุกคน และประชาชนรู้หนังสือทุกคน
- ๒.๒ ส่งเสริมหน่วยงานบุคลากรด้านการกีฬาให้เข้มแข็ง พัฒนากีฬาเพื่อความเป็นเลิศ
- ๒.๓ ส่งเสริมให้วัด/มัสยิด เป็นศูนย์กลางในการพัฒนา สืบทอดศาสนา วัฒนธรรมของท้องถิ่น
- ๒.๔ ปลุกฝังให้ประชาชนมีความหวงแหนภาคภูมิใจในวัฒนธรรมท้องถิ่นมีจิตสำนึกที่ดีรับผิดชอบต่อการพัฒนาชุมชนและสังคม
- ๒.๕ ส่งเสริมให้เรียนรู้ตลอดชีวิตแก่ชุมชน

๓. ด้านสุขภาพอนามัย สวัสดิภาพ และความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

- ๓.๑ พัฒนาระบบบริการสาธารณสุข รวมทั้งส่งเสริมสุขภาพอนามัยของประชาชน
- ๓.๒ ส่งเสริมให้ส่วนราชการ เอกชน องค์กรชุมชนร่วมกันจัดระบบป้องกันสาธารณภัยทุกด้าน
- ๓.๓ ส่งเสริมให้มีระบบการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในชุมชน
- ๓.๔ สนับสนุนให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการแก้ปัญหาของชุมชนด้วยตนเอง

๔. ด้านการเมืองการปกครอง

- ๔.๑ สร้างระบบการตรวจสอบการทำงาน ความโปร่งใสของนักการเมืองท้องถิ่น เช่น เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล
- ๔.๒ สนับสนุนให้ความรู้แก่ประชาชนให้เข้าใจสิทธิหน้าที่ของตนตามรัฐธรรมนูญ
- ๔.๓ สนับสนุนการจัดตั้งเวทีชาวบ้านทุกระดับ
- ๔.๔ สนับสนุนให้มีการรณรงค์และประชาสัมพันธ์การกระจายอำนาจจากส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๔.๕ สนับสนุนให้สถานศึกษาสร้างรูปแบบการปกครองแบบประชาธิปไตยให้กลุ่มนักเรียนทุกระดับ
- ๔.๖ ส่งเสริมหลักธรรมาภิบาลแก่ชุมชน

๕. ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- ๕.๑ สนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติให้เต็มศักยภาพ และยั่งยืน ภายใต้ข้อจำกัดของกฎหมาย
- ๕.๒ สนับสนุนส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม
- ๕.๓ ส่งเสริมการพัฒนาเชิงอนุรักษ์แหล่งท่องเที่ยวตามธรรมชาติ และแหล่งศิลปกรรม
- ๕.๔ ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพของชุมชนให้มีความเข้มแข็ง เพื่อเป็นกำลังสำคัญในการดูแลรักษา และใช้ประโยชน์อย่างรู้คุณค่า
- ๕.๕ ส่งเสริมให้เกษตรกรประกอบอาชีพในลักษณะเกษตรอินทรีย์
- ๕.๖ ส่งเสริมการจัดการสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ทำการเกษตรตลอดจนถึงที่บ้านชุมชน
- ๕.๗ ส่งเสริมระบบการเกษตร

วัตถุประสงค์ในการพัฒนาตำบล

๑. ด้านเศรษฐกิจโครงสร้างพื้นฐาน

- ๑.๑ เพื่อพัฒนาตลาดและการแปรรูปเพื่อเพิ่มมูลค่าผลผลิต
- ๑.๒ เพื่อให้ทุกหมู่บ้านชุมชนในอำเภอมีระบบบริการสาธารณะขั้นพื้นฐานเต็มพื้นที่
- ๑.๓ เพื่อให้นักท่องเที่ยวได้ศึกษาหาความรู้ และพักผ่อนหย่อนใจในพื้นที่ที่มีปริมาณมากขึ้น
- ๑.๔ เพื่อสร้างรายได้จากการท่องเที่ยวให้ชาวอำเภอเขาชัยสน
- ๑.๕ เพื่อสร้างงานให้ประชาชนในวัยทำงานมีงานทำทุกคน
- ๑.๖ เพื่อให้นักท่องเที่ยวรู้จักอำเภอเขาชัยสนมากยิ่งขึ้น
- ๑.๗ เพื่อให้ประชาชนมีเงินออมไว้ใช้จ่ายยามจำเป็น
- ๑.๘ เพื่อให้ผู้บริโภคปลอดภัยจากสารพิษปนเปื้อนที่ตกค้าง

๒. ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

- ๒.๑ เพื่อให้ชาวเขาชัยสนมีโอกาสได้รับการศึกษา ทุกระดับอย่างทั่วถึง
- ๒.๒ เพื่อพัฒนาหน่วยงาน บุคลากรด้านการกีฬาให้มีคุณภาพ
- ๒.๓ เพื่อให้ชาวเขาชัยสนมีความรักหวงแหนในประเพณี วัฒนธรรมพื้นบ้าน ภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ๒.๔ เพื่อให้ประชาชนได้ปรับตัวกับความเปลี่ยนแปลงของยุคโลกาภิวัตน์

๓. ด้านสุขภาพ สวัสดิภาพ และความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

- ๓.๑ เพื่อให้องค์กรชุมชนเข้มแข็ง สามารถดูแลรับผิดชอบสุขภาพอนามัยของคนในชุมชน และสามารถลดภาระการใช้จ่ายโดยไม่จำเป็น
- ๓.๒ เพื่อให้ประชาชนมีความมั่นใจในความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
- ๓.๓ เพื่อลดปัญหาอาชญากรรม และปัญหายาเสพติด
- ๓.๔ เพื่อบรรเทาความเสียหายที่เกิดจากสาธารณภัย ให้ประชาชนได้รับความเดือดร้อนน้อยที่สุด

๔. ด้านการเมืองการปกครอง

- ๔.๑ เพื่อให้ประชาชนเข้าไปมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๔.๒ เพื่อให้ประชาชนเข้าใจสิทธิ หน้าที่ของตน
- ๔.๓ เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตย
- ๔.๔ ให้ประชาชนมีความรู้ตามหลักธรรมาภิบาล

๕. ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- ๕.๑ เพื่อให้ประชาชนและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดูแลรักษาและใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพ
- ๕.๒ เพื่อกระจายอำนาจให้ประชาชนและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๕.๓ เพื่อพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวตามธรรมชาติให้มีคุณภาพและเหมาะสมที่จะเป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ของอำเภอเขาชัยสน
- ๕.๔ เพื่อให้ประชาชนมีความรัก ห่วงแหนท้องถิ่นของตนมากขึ้น
- ๕.๕ เพื่อส่งเสริมการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ทางการเกษตรได้อย่างยั่งยืน
- ๕.๖ เพื่อให้เกิดความหลากหลายทางชีวภาพ

นโยบายการพัฒนาของผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลห่านโพธิ์

องค์การบริหารส่วนตำบลได้กำหนดแนวทางการพัฒนา ดังนี้

- ๑) นโยบายเร่งด่วน
- ๒) นโยบายการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน
- ๓) นโยบายการพัฒนาสังคมและคุณภาพของชีวิต
- ๔) นโยบายการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
- ๕) นโยบายด้านสาธารณสุข
- ๖) นโยบายด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๗) นโยบายการบริหารจัดการที่ดี

๒. ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วิสัยทัศน์ (Vision) การพัฒนาท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลห่านโพธิ์ ได้กำหนดวิสัยทัศน์การพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้ หานโพธิ์แหล่งเกษตรกรรม คุณธรรมล้ำเลิศ เชิดชูการศึกษาพัฒนาเศรษฐกิจ คุณภาพชีวิตยั่งยืน

๒.๑ ยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยไร่แบ่งเป็น ๘ ด้าน คือ

- ๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ
- ๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาขีดความสามารถด้านเกษตร
- ๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาทางการศึกษา ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและการกีฬา
- ๔.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุขในชุมชน
- ๕.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดการความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน
- ๖.ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค
- ๗.ยุทธศาสตร์การพัฒนาการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

ยั่งยืน

๘.ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านการเมือง และการบริหารจัดการที่ดี

๒.๒ เป้าประสงค์

เป้าประสงค์	ด้านเศรษฐกิจ
➡	ดำเนินการให้ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้น
➡	ส่งเสริมสนับสนุน แนวเศรษฐกิจพอเพียงแก่ประชาชนและชุมชน
➡	เพิ่มศักยภาพการผลิตและแปรรูป ปศุสัตว์ และพืชผลทางการเกษตรที่มีคุณภาพและปลอดภัยสารพิษ
เป้าประสงค์	ด้านสังคม
➡	ยกระดับคุณภาพการศึกษาของประชาชน ทุกระดับอย่างทั่วถึง รวมทั้งปลูกฝังและส่งเสริมให้ประชาชนมีคุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนสร้างความตระหนักละอนุรักษคุณค่าวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น
➡	ดำเนินการให้ประชาชนมีสุขภาพดีถ้วนหน้า
➡	ดำเนินการเพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน รวมทั้งป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด
➡	ดำเนินการเพื่อให้ประชาชนมีสาธารณูปโภคพื้นฐานอย่างทั่วถึง
➡	ดำเนินการเพื่อให้ประชาชนมีการนันทนาการอย่างมีคุณภาพและเพียงพอ
เป้าประสงค์	ด้านสิ่งแวดล้อม
➡	จัดการด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

เป้าประสงค์	ด้านองค์กร
➡	พัฒนาประสิทธิภาพการบริหาร การจัดการที่ต่อเนื่อง
➡	ส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดความร่วมมือระหว่างประชาชน เอกชน หน่วยงานภาครัฐ เพื่อให้บรรลุ จุดมุ่งหมายที่ยั่งยืน
➡	ส่งเสริม สนับสนุนหลักการปกครองในระบอบประชาธิปไตย
➡	พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการบริหารและการบริการให้มีประสิทธิภาพ
เป้าประสงค์	การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ
➡	การพัฒนาขีดความสามารถด้านการเกษตร
➡	การพัฒนาด้านการศึกษา ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและการกีฬา
➡	การพัฒนาด้านสาธารณสุขในชุมชน
➡	การพัฒนาด้านการจัดการความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
➡	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค
➡	การพัฒนาด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
➡	การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหารจัดการที่ดี

มิติความท้าทาย	เป้าประสงค์ยุทธศาสตร์	ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์
ด้านพันธกิจ	๑. ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของคนในครอบครัวและชุมชนในการพึ่งตนเองและมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น	-พัฒนาตนเองและครอบครัวให้เกิดจิตสำนึกความพอเพียงตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง -เสริมสร้างกระบวนการพัฒนาคนเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการจัดการและทักษะที่หลากหลาย
	๒. การพัฒนาขีดความสามารถภาคการเกษตรเพื่อเป็นแหล่งผลิตข้าว ปศุสัตว์ และพืชผลทางการเกษตรที่มีคุณภาพ	-พัฒนาความสามารถในการแข่งขันในระดับภูมิภาค ทั้งภาคเกษตรและปศุสัตว์ บนพื้นฐานการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน
	๓. การพัฒนาชุมชนน่าอยู่โดยสร้างพื้นฐานและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน	-การพัฒนาชุมชนให้มีความเข้มแข็งโดยได้รับบริการสาธารณะ โครงสร้างพื้นฐานที่จำเป็นเพื่อรองรับการขยายตัวของชุมชนและเศรษฐกิจ -กำจัดขยะมูลฝอยสิ่งปฏิกูลและมลภาวะสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติที่มีอยู่อย่างยั่งยืน
	๔. ปรับปรุงและพัฒนากระบวนการศึกษาและสาธารณสุข ตลอดจนอนุรักษ์และพัฒนาศิลปวัฒนธรรมอันดีงามและภูมิปัญญาท้องถิ่น	-สร้างเสริมโอกาสในการศึกษาให้แก่ประชาชนทุกคน -ป้องกันและควบคุมโรคเพื่อให้ประชาชนมีสุขภาพที่ดี สมบูรณ์ แข็งแรงทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจ -สนับสนุนการจัดกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
	๕. พัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดี ตลอดจนความมั่นคง ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน	-ยึดหลักการมีส่วนร่วมของประชาชน โปร่งใส และตรวจสอบได้ -ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนเพื่อรักษาความสงบเรียบร้อยของหมู่บ้าน
	๖. ส่งเสริมสนับสนุนแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียงแก่ประชาชนและชุมชน	-การพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงต้นแบบ

มิติความท้าทาย	เป้าประสงค์ยุทธศาสตร์	ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์
ความท้าทายด้านการปฏิบัติการ	อำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชน	-ความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสีย -การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ อุปกรณ์ เครื่องมือในการอำนวยความสะดวก -การลดขั้นตอนในการปฏิบัติงาน -การประสานงานภายในและภายนอกองค์กร
ความท้าทายด้านบุคลากร	พัฒนาบุคลากรให้มีศักยภาพในการปฏิบัติงาน	-การปรับกระบวนการทัศน์และค่านิยมของบุคลากรให้มีทัศนคติที่ดีต่อการปฏิบัติงาน -การพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรตามบทบาทหน้าที่ให้สามารถตอบสนองพันธกิจ

มิติความท้าทาย	เป้าประสงค์ยุทธศาสตร์	ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์
ด้านพันธกิจ	๑. ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของคนในครอบครัวและชุมชนในการพึ่งตนเองและมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น	-พัฒนาตนเองและครอบครัวให้เกิดจิตสำนึกความพอเพียงตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง -เสริมสร้างกระบวนการพัฒนาคนเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการจัดการและทักษะที่หลากหลาย
	๒. การพัฒนาขีดความสามารถภาคการเกษตรเพื่อเป็นแหล่งผลิตข้าว ปศุสัตว์ และพืชผลทางการเกษตรที่มีคุณภาพ	-พัฒนาความสามารถในการแข่งขันในระดับภูมิภาค ทั้งภาคเกษตรและปศุสัตว์ บนพื้นฐานการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน
	๓. การพัฒนาชุมชนน่าอยู่โดยสร้างพื้นฐานและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน	-การพัฒนาชุมชนให้มีความเข้มแข็งโดยได้รับบริการสาธารณะ โครงสร้างพื้นฐานที่จำเป็นเพื่อรองรับการขยายตัวของชุมชนและเศรษฐกิจ -กำจัดขยะมูลฝอยสิ่งปฏิกูลและมลภาวะสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติที่มีอยู่อย่างยั่งยืน
	๔. ปรับปรุงและพัฒนาระบบการศึกษาและสาธารณสุข ตลอดจนอนุรักษ์และพัฒนาศิลปวัฒนธรรมอันดีงามและภูมิปัญญาท้องถิ่น	-สร้างเสริมโอกาสในการศึกษาให้แก่ประชาชนทุกคน -ป้องกันและควบคุมโรคเพื่อให้ประชาชนมีสุขภาพที่ดี สมบูรณ์ แข็งแรงทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจ -สนับสนุนการจัดกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
	๕. พัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดี ตลอดจนความมั่นคง ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน	-ยึดหลักการมีส่วนร่วมของประชาชน โปร่งใสและตรวจสอบได้ -ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนเพื่อรักษาความสงบเรียบร้อยของหมู่บ้าน
	๖. ส่งเสริมสนับสนุนแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียงแก่ประชาชนและชุมชน	-การพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงต้นแบบ

มิติความท้าทาย	เป้าประสงค์ยุทธศาสตร์	ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์
ความท้าทายด้านการปฏิบัติการ	อำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชน	-ความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสีย -การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ อุปกรณ์ เครื่องมือในการอำนวยความสะดวก -การลดขั้นตอนในการปฏิบัติงาน -การประสานงานภายในและภายนอกองค์กร
ความท้าทายด้านบุคลากร	พัฒนาบุคลากรให้มีศักยภาพในการปฏิบัติงาน	-การปรับกระบวนการทัศน์และค่านิยมของบุคลากรให้มีทัศนคติที่ดีต่อการปฏิบัติงาน -การพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรตามบทบาทหน้าที่ให้สามารถตอบสนองพันธกิจ

การประเมินสถานการณ์สภาพแวดล้อมภายนอกที่เกี่ยวข้อง
แนวทางการดำเนินการเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. กลุ่ม อบท.ที่มีพรมแดนติดต่อกับประเทศเพื่อนบ้าน

ผลกระทบ	แนวทางการดำเนินงานอย่างเป็นรูปธรรม
เส้นทางคมนาคมไม่ครอบคลุมและทรุดโทรม	- จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาของอบท.โดยการพัฒนาระบบคมนาคม การไฟฟ้า การพัฒนาแหล่งน้ำ และระบบน้ำประปาให้ได้มาตรฐาน และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด - สนับสนุนการเชื่อมถนนในความรับผิดชอบของอบท.การจัดทำป้ายเส้นทางสองภาษาให้มีความชัดเจนเพื่ออำนวยความสะดวกในการสัญจร
ปัญหาการที่ดินทำกิน ทรัพยากรป่าไม้ถูกทำลายและแหล่งน้ำเน่าเสีย	- ออกข้อบัญญัติและเทศบัญญัติด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รวมถึงการวางแผนจัดการ ระบบปล่อยน้ำเสียและการจัดเตรียมพื้นที่ทิ้งขยะ - ส่งเสริมการอนุรักษ์ป่าไม้และสิ่งแวดล้อม โดยการปลูกป่ารักษาสมดุลธรรมชาติ การพัฒนาและปรับปรุงทัศนียภาพของแหล่งท่องเที่ยว - ส่งเสริมการมีส่วนร่วมชุมชนในการบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
ปัญหาโรคติดต่อ โรคระบาดและความไม่เพียงพอของเจ้าหน้าที่สาธารณสุข	- จัดเตรียมความพร้อมด้านบุคลากรและอุปกรณ์ทางการแพทย์เพื่อป้องกันโรคติดต่อและโรคระบาดในพื้นที่
ปัญหาการสื่อสารซึ่งอาจก่อให้เกิดความเข้าใจที่ไม่ตรงกัน	- ส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ และภาษาของประเทศ - เพื่อนบ้านและพัฒนาบุคลากรด้านการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐานเดียวกัน - ส่งเสริมการแลกเปลี่ยนทางวัฒนธรรมกับประเทศเพื่อนบ้าน
ปัญหาอาชญากรรมข้ามชาติ การลักลอบค้ามนุษย์ อาวุธ และยาเสพติด	จัดหาอาสาสมัครสอดส่องดูแลความผิดปกติประจำชุมชน หากพบว่ามีความผิดปกติ ให้ประสานหน่วยงานที่รับผิดชอบเพื่อดำเนินการต่อไป

๑.กลุ่มอปท. ที่ต้องส่งเสริมด้านโครงสร้างพื้นฐานและระบบคมนาคม

๒.กลุ่มอปท. ที่ต้องส่งเสริมด้านการค้าและการลงทุน

ผลกระทบ	แนวทางการดำเนินงานอย่างเป็นรูปธรรม
เส้นทางคมนาคมไม่ครอบคลุมและทรุดโทรม	- สนับสนุนงบประมาณก่อสร้างและปรับปรุงระบบคมนาคมให้ได้มาตรฐาน โดยให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด - ให้อบจ.เป็นเจ้าภาพหลักการพัฒนาแบบองค์รวมโดยดำเนินการพัฒนาเส้นทางคมนาคมในอปท.ที่ขาดแคลนงบประมาณ
สถานีให้บริการด้านพลังงานไม่เพียงพอและปิดบริการเร็ว	- สนับสนุนให้มีการใช้พลังงานทางเลือก
พื้นที่ด้านชายแดนมีความคับแคบไม่สามารถรองรับจราจรในชั่วโมงเร่งด่วน	- ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดให้มีศูนย์บริการเบ็ดเสร็จ หนึ่งจุดเดียว (one stop service) การตรวจปล่อยจุดเดียว (single services inspection) และด้านศุลกากรแบบ single window

ผลกระทบ	แนวทางการดำเนินงานอย่างเป็นรูปธรรม
ประสิทธิภาพในการจัดเก็บและเผยแพร่ข้อมูล	- เร่งรัดให้มีการจัดระบบโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีให้ครอบคลุมทุก อปท.เช่น ภาษีโรงเรือน ภาษีป้าย เป็นต้น - อำนวยความสะดวกในเรื่องการจดทะเบียนการค้า (อบจ.)

๑. กลุ่ม อปท.ที่ต้องส่งเสริมด้านการท่องเที่ยว

ผลกระทบ	แนวทางการดำเนินงานอย่างเป็นรูปธรรม
ขาดระบบบริหารจัดการและบูรณาการแหล่งท่องเที่ยว / การพัฒนาบุคลากรด้านการท่องเที่ยว / การบำรุงรักษาและฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยว	- พัฒนาการบริหารจัดการแหล่งท่องเที่ยวให้เป็นระบบและมีคุณภาพ ได้แก่ การพัฒนาการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ การสร้างเส้นทางเครือข่ายท่องเที่ยว / กิจกรรมท่องเที่ยวร่วมกันระหว่างอปท. ที่มีแหล่งท่องเที่ยว/กิจกรรมท่องเที่ยวเชื่อมโยงกันในจังหวัดและจังหวัดที่อยู่ติดกัน การจัดการความรู้ด้านการท่องเที่ยว การบริหารจัดการทรัพยากรการท่องเที่ยวให้มีความยั่งยืนและเกิดมูลค่าเพิ่ม เป็นต้น - พัฒนาบุคลากรด้านการท่องเที่ยวทุกภาคส่วนให้มีความรู้ความเข้าใจ ในด้านการให้บริการและด้านภาษาเพื่อเป็นการสร้างมาตรฐานและความประทับใจแก่นักท่องเที่ยว - ประสานทุกภาคส่วนให้บำรุงรักษา ฟื้นฟู และพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว โดยนำการจัดการความรู้มาใช้ในการดำเนินงาน - จัดเก็บภาษีจากการท่องเที่ยว

ผลกระทบ	แนวทางการดำเนินงานอย่างเป็นรูปธรรม
การประชาสัมพันธ์ไม่ต่อเนื่อง / สิ่งอำนวยความสะดวกเช่น ป้ายชี้ทาง และศูนย์บริการนักท่องเที่ยวยังไม่ได้มาตรฐาน	-เพิ่มช่องทางในการประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยวและกิจกรรมการท่องเที่ยวในรูปแบบต่างๆ ได้แก่เว็บไซต์ สื่อวิทยุ และโทรทัศน์ -จัดทำป้ายชี้ทาง / แผนที่ท่องเที่ยวสองภาษา -จัดตั้งศูนย์บริการนักท่องเที่ยวที่ได้มาตรฐานและมีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ด้านภาษาต่างประเทศให้บริการ -ประชาสัมพันธ์ให้นักท่องเที่ยวทราบถึงระเบียบและกฎจราจรของประเทศไทย และกำชับให้เจ้าหน้าที่ที่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้มงวดกวดขันเพื่อความปลอดภัยของนักท่องเที่ยว

กลุ่มอปท.ที่ต้องส่งเสริมด้านการศึกษา

ผลกระทบ	แนวทางการดำเนินงานอย่างเป็นรูปธรรม
เจ้าหน้าที่และประชาชนส่วนใหญ่ไม่สามารถใช้ภาษาอังกฤษและภาษาประเทศเพื่อนบ้านในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- สนับสนุนให้สถาบันทางการศึกษาเร่งรัดพัฒนาเยาวชนให้สามารถใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารและสอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่นและตลาดแรงงาน - จัดสรรงบประมาณในการจ้างครูสอนภาษาอังกฤษและภาษาประเทศเพื่อนบ้าน / ครูชาวต่างชาติให้เพียงพอกับความต้องการของโรงเรียน - ปรับปรุงหลักสูตรการสอนภาษาต่างประเทศโดยเน้นที่การฟังและพูดเพื่อติดต่อสื่อสารกับชาวต่างชาติ
การสืบค้นข้อมูลของหน่วยงานในประเทศมีอยู่อย่างจำกัดเนื่องจากการจัดทำข้อมูลไม่เป็นระบบและมีความล่าช้า	- สร้างช่องทางการติดต่อสื่อสารที่เป็นภาษาสากลและมีการปรับเปลี่ยนข้อมูลให้มีความทันสมัยอยู่เสมอ
การเรียนการสอนของไทยไม่สอดคล้องกับประเทศสมาชิกอาเซียน	- ปรับปรุงหลักสูตรการศึกษาให้สอดคล้องกับประเทศสมาชิกเพื่ออำนวยความสะดวกในการศึกษาทำงาน แลกเปลี่ยนนักเรียน และการศึกษาต่อ - ส่งเสริมการแลกเปลี่ยนนักเรียนทุนกับประเทศเพื่อนบ้าน

กลุ่มอปท.ที่ต้องส่งเสริมด้านสาธารณสุข

ผลกระทบ	แนวทางการดำเนินงานอย่างเป็นรูปธรรม
ปัญหาโรคติดต่อ โรคระบาด และสุขอนามัย	- ส่งเสริมด้านสาธารณสุขขั้นมูลฐานทั้ง ๑๔ ด้าน ได้แก่ ๑) การสุขศึกษา ๒) โภชนาการ ๓) การจัดหาน้ำสะอาดและการสุขาภิบาล ๔) การเฝ้าระวังโรคประจำถิ่น ๕) การสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค ๖) การอนามัยแม่และเด็กและการวางแผนครอบครัว ๗) การรักษาพยาบาลขั้นพื้นฐาน ๘) การจัดหายาที่จำเป็น ๙) สุขภาพจิต ๑๐) ทันทสาธารณสุข ๑๑) การอนามัยสิ่งแวดล้อม ๑๒) การคุ้มครองผู้บริโภค ๑๓) การป้องกันและควบคุมอุบัติเหตุและโรคไม่ติดต่อ ๑๔) การป้องกันและควบคุมโรคเอดส์ - วางแผนรองรับการเข้ามาของแรงงานและนักท่องเที่ยวโดยการจัดตั้งหน่วยงาน เพื่อรองรับการตรวจโรคป้องกันโรค และรักษาโรค -กำหนดมาตรฐานการตรวจเยี่ยมแหล่งเสื่อมโทรมที่มีความเสี่ยงด้านสุขภาพและยาเสพติดอย่างจริงจัง -พัฒนาขีดความสามารถของอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านซึ่งอยู่ในความดูแลของกระทรวงสาธารณสุขให้เป็นกำลังสำคัญของอปท.

๒. กลุ่มอปท.ที่ต้องส่งเสริมด้านสิ่งแวดล้อม

ผลกระทบ	แนวทางการดำเนินงานอย่างเป็นรูปธรรม
ปัญหาขยะ แหล่งน้ำเน่าเสีย มลพิษทางอากาศการรุกรานที่ดินทำกิน และการทำลายทรัพยากรป่าไม้	- จัดระบบการจัดเก็บขยะมูลฝอยและให้อบจ.เป็นแม่ข่ายในการสร้าง โรงกำจัดขยะรวม และการแยกขยะ - วางระบบกำจัดน้ำเสียรวมในเขตอปท. - ออกข้อบัญญัติและเทศบัญญัติด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมรวมถึงการดูแลรักษาทรัพยากรต้นน้ำ และบังคับใช้กฎหมายอย่างชัดเจน - จัดการที่ดินทำกินและแบ่งเขตพื้นที่ป่าอุทยานและป่าสงวนให้มีความชัดเจน - ส่งเสริมการศึกษาและการมีส่วนร่วมของประชาชนในเรื่องการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น เช่นการจัดตั้งอาสาสมัครรักษาป่าและอาสาสมัครจัดการขยะชุมชน

๓. กลุ่มอปท.ที่ต้องส่งเสริมอัตลักษณ์

ผลกระทบ	แนวทางการดำเนินงานอย่างเป็นรูปธรรม
การส่งเสริมอัตลักษณ์ของตนเองและการเรียนรู้อัตลักษณ์ของประเทศเพื่อนบ้าน “รู้เขา รู้เรา”	- ส่งเสริมให้สถาบันการศึกษาเป็นหน่วยงานหลักในการถ่ายทอดอัตลักษณ์ของชุมชน อัตลักษณ์อาเซียน และเผยแพร่วัฒนธรรมจารีตประเพณีของประเทศเพื่อนบ้าน - ปลุกฝังอัตลักษณ์ที่สำคัญแก่เด็กและเยาวชน เช่นภาษาพูด ภาษาเขียน ภาษาท้องถิ่น การแต่งกาย การละเล่นพื้นบ้าน อาหารและขนมไทย - ส่งเสริมการศึกษาและค้นคว้าถึงแหล่งที่มาของวัฒนธรรมท้องถิ่นเพื่อเชื่อมโยงให้รู้สึกผูกพันเป็นหนึ่งเดียวกัน - ส่งเสริมการรวมกลุ่มของประชาชนที่มีวิถีชีวิตที่แสดงถึง อัตลักษณ์วัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณีของท้องถิ่น - จัดทำเอกสารเพื่อเผยแพร่ประวัติศาสตร์และอัตลักษณ์ของท้องถิ่น - จัดทำพิพิธภัณฑ์พื้นบ้านหรือหอจดหมายเหตุ หอสมุดท้องถิ่นเพื่อแพร่อัตลักษณ์ความเป็นไทยส่งเสริมการแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมและอัตลักษณ์ระหว่างไทยและประเทศสมาชิกอาเซียน เช่นการจัดการแข่งขันกีฬาพื้นบ้าน

๕. การกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล

การวิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และรวบรวมกฎหมายอื่นของ อบต. ใช้เทคนิค SWOT เข้ามาช่วย องค์การบริหารส่วนตำบลห่านโพธิ์ จึงนำผลจากการวิเคราะห์ตามหลัก SWOT มากำหนดวิธีการดำเนินการตามภารกิจให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล และนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น ทั้งนี้สามารถวิเคราะห์ภารกิจให้ตรงกับสภาพปัญหา โดยสามารถกำหนดแบ่งภารกิจได้เป็น ๗ ด้าน ซึ่งภารกิจดังกล่าวถูกกำหนดอยู่ในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ดังนี้

๕.๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก มาตรา ๖๗
- (๒) ให้มีน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และการเกษตร มาตรา ๖๘ (๑)
- (๓) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น มาตรา ๖๘ (๒)
- (๔) ให้มีและบำรุงรักษาทางระบายน้ำ มาตรา ๖๘ (๓)
- (๕) การสาธารณสุข โภค และการก่อสร้างอื่น ๆ มาตรา ๑๖ (๔)
- (๖) การสาธารณสุข การ มาตรา ๑๖ (๕)

๕.๒ ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ มาตรา ๖๗ (การป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ มาตรา ๖๗ (๓))
- (๒) ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ มาตรา ๖๘ (๔)
- (๓) การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส มาตรา ๑๖ (๑๐)
- (๔) การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย มาตรา ๑๖ (๒)
- (๕) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน มาตรา ๑๖ (๕)
- (๖) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัวและการรักษาพยาบาล มาตรา ๑๖ (๑๔)

๕.๓ ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย มาตรา ๖๗ (๔)
- (๒) การคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน มาตรา ๖๘ (๘)
- (๓) การผังเมือง มาตรา ๖๘ (๑๓)
- (๔) จัดให้มีที่จอดรถ มาตรา ๑๖ (๓)
- (๕) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง มาตรา ๑๖ (๑๗)
- (๖) การควบคุมอาคาร มาตรา ๑๖ (๒๘)

๕.๔ ด้านการวางแผนการส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง

ดังนี้

- (๑) ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครอบครัว มาตรา ๖๘ (๖)
- (๒) ให้มีและส่งเสริมกลุ่มเกษตรกร และกิจการสหกรณ์ มาตรา ๖๘ (๕)
- (๓) บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร มาตรา ๖๘ (๗)
- (๔) ให้มีตลาด มาตรา ๖๘ (๑๐)
- (๕) การท่องเที่ยว มาตรา ๖๘ (๑๒)
- (๖) กิจการเกี่ยวกับการพาณิชย์ มาตรา ๖๘ (๑๑)
- (๗) การส่งเสริม การฝึกและประกอบอาชีพ มาตรา ๑๖ (๖)
- (๘) การพาณิชย์กรรมและการส่งเสริมการลงทุน มาตรา ๑๖ (๗)

๕.๕ ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) คุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มาตรา ๖๗ (๗)
- (๒) รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล มาตรา ๖๗ (๒)
- (๓) การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่างๆ มาตรา ๑๗ (๑๒)

๕.๖ ด้านการศึกษา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้องดังนี้

- (๑) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น มาตรา ๖๗ (๘)
- (๒) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม มาตรา ๖๗ (๕)
- (๓) การจัดการศึกษา มาตรา ๑๖ (๙)
- (๔) การส่งเสริมการกีฬา จารีตประเพณี และวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น มาตรา ๑(๑๘)

๕.๗ ด้านการบริหารจัดการและการสนับสนุนการปฏิบัติการของส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) สนับสนุนสภาพาบบลและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น มาตรา ๔๕ (๓)
- (๒) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากรให้ตามความจำเป็นและสมควร มาตรา ๖๗ (๙)
- (๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎร ในการมีมาตรการป้องกัน มาตรา ๑๖ (๑๖)
- (๔) การประสานและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มาตรา ๑๗ (๓)
- (๕) การสร้างและบำรุงรักษาทางบกและทางน้ำที่เชื่อมต่อระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น มาตรา ๑๗ (๑๖)

ภารกิจทั้ง ๗ ด้านตามที่กฎหมายกำหนดให้อำนาจองค์การบริหารส่วนตำบลสามารถจะแก้ไข

ปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบลหากันโพธิ์ ได้เป็นอย่างดี มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่ประกอบด้วยกำเนินการขององค์การบริหารส่วนตำบล จะต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล

หมายเหตุ : มาตรา ๖๗,๖๘ หมายถึง พ.ร.บ. สถาบับลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ มาตรา๑๖,๑๗ และ ๔๕ หมายถึง พ.ร.บ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

การวิเคราะห์สภาพปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบลห่านโพธิ์

สรุปสถานการณ์การพัฒนา โดยการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน

โอกาส อุปสรรค

๓.๑ สรุปสถานการณ์การพัฒนา

จุดแข็ง

๑. เป็นแหล่งผลิตข้าวที่สำคัญของจังหวัดพัทลุง
๒. มีทรัพยากรทางธรรมชาติที่หลากหลาย
๓. ทูทางสังคมมีมาก เช่น ปราชญ์ชาวบ้าน
๔. ภูมิปัญญาท้องถิ่น การศึกษา เงินทุนหมุนเวียน
๕. มีทรัพยากรทางการท่องเที่ยวที่มีศักยภาพ
๕. มีพื้นที่บางส่วนติดกับทะเลสาบสงขลาซึ่งเป็นแหล่งทรัพยากรที่สำคัญ
๖. มีโครงข่ายการคมนาคมเชื่อมโยงทุกประเภท
๗. มีค่านิยมที่ดีในด้านการศึกษา

จุดอ่อน

๑. มีประชากรที่มีรายได้ต่ำกว่าเกณฑ์
๒. เกษตรกรบางส่วนขาดการพัฒนากระบวนการผลิตและบรรจุภัณฑ์ ทำให้ขาดโอกาสการเพิ่มมูลค่า
๓. ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมบางส่วนเสื่อมโทรม
๔. ขาดแคลนแรงงานที่มีฝีมือและความชำนาญ
๕. มีปัญหาความขัดแย้งระหว่างกลุ่มอาชีพของชาวบ้านในการรวมกลุ่ม
๖. คุณภาพการศึกษาระดับประถม/มัธยมต่ำกว่าเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ

โอกาส

๑. มีทางหลวงแผ่นดินเชื่อมต่อกับจังหวัดต่างๆ
๒. เป็นจังหวัดที่มีพื้นที่ติดกับจังหวัดที่เป็นศูนย์กลางด้านการท่องเที่ยว / การค้าปลีก-ส่งของภาคใต้ /
๓. หน่วยงานราชการให้ความช่วยเหลือและสนับสนุนอย่างจริงจังและต่อเนื่อง

อุปสรรค

๑. ผลผลิตทางการเกษตรยังมีจำนวนมาก แต่คุณภาพยังไม่ได้มาตรฐาน
๒. ราคาผลผลิตทางการเกษตรที่ส่งออกขึ้นอยู่กับกลไกราคาตลาดโลก
๓. โครงการพัฒนาของจังหวัดใกล้เคียง ทำให้เกิดผลกระทบในด้านการอพยพของแรงงาน เกิดการย้ายถิ่นฐานบ้านเกิด
๔. ปัญหาความไม่สงบใน ๓ จังหวัดชายแดนภาคใต้
๕. เกิดภัยธรรมชาติส่งผลกระทบต่อการประกอบอาชีพด้านเกษตรกรรม
๖. นักลงทุนไม่กล้าเสี่ยงที่จะมาลงทุนในพื้นที่

๖. ภารกิจหลักและภารกิจรองที่ องค์การบริหารส่วนตำบลจะดำเนินการ

นำภารกิจที่ได้วิเคราะห์ตามข้อ ๕ จำนวน ๗ ภารกิจ นำมากำหนดภารกิจหลักและภารกิจรองที่จะ ดำเนินการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี โดยองค์การบริหารส่วนตำบลควนขนุน มีภารกิจหลักและภารกิจรอง ที่ต้องดำเนินการ ดังนี้

๖.๑ ภารกิจหลัก

๑. ด้านการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน
๒. ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต
๓. ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย
๔. ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๕. ด้านการพัฒนาการเมืองและการบริหาร
๖. ด้านการส่งเสริมการศึกษา
๗. ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของราษฎร

๖.๒ ภารกิจรอง

๑. การฟื้นฟูวัฒนธรรมและส่งเสริมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
๒. การสนับสนุนและส่งเสริมศักยภาพกลุ่มอาชีพ
๓. การส่งเสริมการเกษตรและการประกอบอาชีพทางการเกษตร
๔. ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน

๗. สรุปปัญหา และแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลหวนโพธิ์ คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนดให้เป็นขนาดกลาง โดยกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการออกเป็น ๔ สำนัก/กอง ได้แก่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล, กองคลัง, กองช่าง, กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และหน่วยตรวจสอบภายใน จำนวนทั้งสิ้น.....๙๘..... อัตรา แต่เนื่องจากที่ผ่านมาองค์การบริหารส่วนตำบลหวนโพธิ์ มีภารกิจและปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้นในแต่ละกอง และจำนวนบุคลากรที่มีอยู่ไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติภารกิจให้สำเร็จลุล่วงได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ดังนั้น จึงต้องมีความจำเป็นต้องขอ กำหนดตำแหน่งขึ้นใหม่ เพื่รองรับปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้น และแก้ไขปัญหาการบริหารงานภายในของสำนักงานปลัด อบต. ,กองคลัง , กองช่าง, กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลหวนโพธิ์

(๕) **หน่วยตรวจสอบภายใน** มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานการจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี งานการตรวจสอบความถูกต้องและเชื่อถือได้ของเอกสารการเงิน การบัญชี เอกสารการรับการจ่ายเงินทุกประเภท ตรวจสอบการเก็บรักษาหลักฐานการเงิน การบัญชี งานตรวจสอบการสรรหาพัสดุทรัพย์สิน การเก็บรักษาพัสดุและทรัพย์สิน งานตรวจสอบการทำประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล งานตรวจสอบ ติดตามและการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการให้เป็นไปตามนโยบาย วัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและประหยัด งานวิเคราะห์และประเมินความมีประสิทธิภาพ ประหยัด คุ่มค่าในการใช้ทรัพยากรของส่วนราชการต่างๆ งานประเมินการควบคุมภายในของหน่วยรับตรวจ งานรายงานผลการตรวจสอบภายใน งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำแนวทางแก้ไข ปรับปรุงการปฏิบัติงานแก่หน่วยรับตรวจและผู้เกี่ยวข้อง งานอื่นๆที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

๘.๑ การกำหนดส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลทานโพธิ์

ได้กำหนดตามภารกิจหลักและภารกิจรองที่จะดำเนินการ ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลทานโพธิ์ จึงกำหนดโครงสร้างส่วนราชการตามลักษณะงาน ดังนี้

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๑. สำนักปลัด อบต. - งานบริหารงานทั่วไป - งานสารบรรณ - งานบริหารงานบุคคล - งานทะเบียนข้อมูลทั่วไป - งานควบคุมภายใน - งานอำนวยความสะดวกและข้อมูลข่าวสาร - งานนโยบายและแผน - งานนโยบายและแผน - งานวิชาการ - งานข้อมูลและประชาสัมพันธ์ - งานงบประมาณ - งานกฎหมายและคดี - งานกฎหมายและคดี - งานร้องเรียนร้องทุกข์และอุทธรณ์ - งานข้อบัญญัติและระเบียบ - งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - งานอำนวยความสะดวก - งานป้องกัน - งานฟื้นฟู - งานกิจการสภา - งานระเบียบข้อบังคับการประชุม - งานการประชุม - งานอำนวยความสะดวกและประสานงาน - งานติดตามผลการปฏิบัติงานตามมติสภา อบต. - งานเลือกตั้งและข้อมูลเลือกตั้ง - งานรัฐพิธี - งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม - งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม - งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข - งานรักษาความสะอาด - งานส่งเสริมการเกษตร - งานส่งเสริมการเกษตร - งานส่งเสริมปศุสัตว์ - งานสวัสดิการสังคม - งานสวัสดิการสังคมและพัฒนาชุมชน - งานสังคมสงเคราะห์ - งานส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสตรี	๑. สำนักปลัด อบต. - งานบริหารงานทั่วไป - งานสารบรรณ - งานบริหารงานบุคคล - งานทะเบียนข้อมูลทั่วไป - งานควบคุมภายใน - งานอำนวยความสะดวกและข้อมูลข่าวสาร - งานนโยบายและแผน - งานนโยบายและแผน - งานวิชาการ - งานข้อมูลและประชาสัมพันธ์ - งานงบประมาณ - งานกฎหมายและคดี - งานกฎหมายและคดี - งานร้องเรียนร้องทุกข์และอุทธรณ์ - งานข้อบัญญัติและระเบียบ - งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - งานอำนวยความสะดวก - งานป้องกัน - งานฟื้นฟู - งานกิจการสภา - งานระเบียบข้อบังคับการประชุม - งานการประชุม - งานอำนวยความสะดวกและประสานงาน - งานติดตามผลการปฏิบัติงานตามมติสภา อบต. - งานเลือกตั้งและข้อมูลเลือกตั้ง - งานรัฐพิธี - งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม - งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม - งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข - งานรักษาความสะอาด - งานส่งเสริมการเกษตร - งานส่งเสริมการเกษตร - งานส่งเสริมปศุสัตว์ - งานสวัสดิการสังคม - งานสวัสดิการสังคมและพัฒนาชุมชน - งานสังคมสงเคราะห์ - งานส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสตรี	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๒. กองคลัง - งานการเงิน - งานการเงิน - งานรับเงินเบิกจ่ายเงิน - งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน - งานเก็บรักษาเงิน - งานบัญชี - งานการบัญชี - งานทะเบียนการคุมบัญชีเบิกจ่ายเงิน - งานการเงินและงบทดลอง - งานแสดงฐานะทางการเงิน - งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ - งานภาษีอากร ค่าธรรมเนียมและค่าเช่า - งานพัฒนารายได้ - งานควบคุมกิจการค้าและค่าปรับ - งานทะเบียนควบคุมและเร่งรัดรายได้ - งานทะเบียนทรัพย์สิน - งานสารสนเทศภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน - งานจัดหาพัสดุ - งานจัดหาพัสดุ - งานบริหารสัญญา และเงินประกันสัญญา ทุกประเภท - งานบริหารงานทั่วไป - งานสารบรรณ ๓. กองช่าง - งานสาธารณูปโภค - งานการประปา - งานไฟฟ้าสาธารณะ - งานระบายน้ำ - งานผังเมือง - งานวางผังเมืองพัฒนาเมือง - งานควบคุมทางผังเมือง - งานพัฒนาและฟื้นฟูเมือง - งานบริหารงานทั่วไป - งานสารบรรณ - งานเก็บ ค้นหา และรวบรวมข้อมูล - งานรายงานต่างๆ - งานจัดทำทะเบียนประวัติโครงสร้างพื้นฐาน	๒. กองคลัง - งานการเงิน - งานการเงิน - งานรับเงินเบิกจ่ายเงิน - งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน - งานเก็บรักษาเงิน - งานบัญชี - งานการบัญชี - งานทะเบียนการคุมบัญชีเบิกจ่ายเงิน - งานการเงินและงบทดลอง - งานแสดงฐานะทางการเงิน - งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ - งานภาษีอากร ค่าธรรมเนียมและค่าเช่า - งานพัฒนารายได้ - งานควบคุมกิจการค้าและค่าปรับ - งานทะเบียนควบคุมและเร่งรัดรายได้ - งานทะเบียนทรัพย์สิน - งานสารสนเทศภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน - งานจัดหาพัสดุ - งานจัดหาพัสดุ - งานบริหารสัญญา และเงินประกันสัญญา ทุกประเภท - งานบริหารงานทั่วไป - งานสารบรรณ ๓. กองช่าง - งานสาธารณูปโภค - งานการประปา - งานไฟฟ้าสาธารณะ - งานระบายน้ำ - งานผังเมือง - งานวางผังเมืองพัฒนาเมือง - งานควบคุมทางผังเมือง - งานพัฒนาและฟื้นฟูเมือง - งานบริหารงานทั่วไป - งานสารบรรณ - งานเก็บ ค้นหา และรวบรวมข้อมูล - งานรายงานต่างๆ - งานจัดทำทะเบียนประวัติโครงสร้างพื้นฐาน	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
กองช่าง ต่อ ๓.๑ ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง - งานก่อสร้าง - งานก่อสร้างและซ่อมบำรุง - งานทะเบียนประวัติโครงสร้างพื้นฐาน ถนน อาคาร สะพาน คลอง แหล่งน้ำ - งานจัดเก็บและทดสอบคุณภาพวัสดุ - งานออกแบบและควบคุมอาคาร - งานประมาณราคา - งานควบคุมอาคาร - งานบริการข้อมูล สถิติ	กองช่าง ต่อ ๓.๑ ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง - งานก่อสร้าง - งานก่อสร้างและซ่อมบำรุง - งานทะเบียนประวัติโครงสร้างพื้นฐาน ถนน อาคาร สะพาน คลอง แหล่งน้ำ - งานจัดเก็บและทดสอบคุณภาพวัสดุ - งานออกแบบและควบคุมอาคาร - งานประมาณราคา - งานควบคุมอาคาร - งานบริการข้อมูล สถิติ	
๔. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม - งานบริหารการศึกษา - งานแผนงานและงานวิชาการ - งานการศึกษาปฐมวัย - งานการศึกษาขั้นพื้นฐาน - งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม - งานประเพณี ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม - งานกิจกรรมพัฒนาเด็กและเยาวชน - งานการศึกษานอกระบบ - งานกีฬาและนันทนาการ - งานส่งเสริมการกีฬาและนันทนาการ - งานบริหารงานทั่วไป - งานสารบรรณ ๕. หน่วยตรวจสอบภายใน - งานตรวจสอบภายใน	๔. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม - งานบริหารการศึกษา - งานแผนงานและงานวิชาการ - งานการศึกษาปฐมวัย - งานการศึกษาขั้นพื้นฐาน - งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม - งานประเพณี ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม - งานกิจกรรมพัฒนาเด็กและเยาวชน - งานการศึกษานอกระบบ - งานกีฬาและนันทนาการ - งานส่งเสริมการกีฬาและนันทนาการ - งานบริหารงานทั่วไป - งานสารบรรณ ๕. หน่วยตรวจสอบภายใน - งานตรวจสอบภายใน	

๘.๒ การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง

องค์การบริหารส่วนตำบลหানโพธิ์ ได้วิเคราะห์ตำแหน่งจากภารกิจและปริมาณงานที่มีอยู่ของแต่ละส่วนราชการ ที่จะดำเนินการในแต่ละส่วนราชการในระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า ซึ่งเป็นการสะท้อนให้เห็นว่าปริมาณงานในแต่ละส่วนราชการมีเท่าใด เพื่อนำมาวิเคราะห์ว่าจะใช้ตำแหน่งใด จำนวนเท่าใด ในส่วนราชการนั้น จึงจะเหมาะสมกับภารกิจ ปริมาณงาน เพื่อให้คุ้มค่าต่อการใช้จ่ายงบประมาณ ขององค์การบริหารส่วนตำบล และเพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยนำผลการวิเคราะห์ตำแหน่งมาบันทึกข้อมูลลงในกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ดังนี้

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ระหว่างปี ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	
ปลัด อบต.(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
สำนักงานปลัด อบต.								
หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต.(นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักจัดการงานทั่วไป ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักทรัพยากรบุคคล ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นิติกร ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการเกษตร ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักพัฒนาชุมชน ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการสาธารณสุข ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานสาธารณสุข ปง./ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปง./ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๔	๔	๔	๔	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
พนักงานขับรถยนต์	๔	๔	๔	๔	-	-	-	
คนงานทั่วไป	๑๑	๙	๙	๙	--๒	-	-	
กองคลัง								
ผอ.กองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการเงินและบัญชี ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการพัสดุ ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานพัสดุ ปง./ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ปง./ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ลูกจ้างประจำ								
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างยุบ

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ระหว่างปี ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	
กองคลัง (ต่อ)								
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
คนงานทั่วไป	๔	๔	๔	๔	-	-	-	
กองช่าง								
ผอ.กองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
วิศวกรโยธา ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ ปง./ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นายช่างโยธา ปง./ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นายช่างสำรวจ ปง./ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
คนงานทั่วไป	๑๒	๑๒	๑๒	๑๒	-	-	-	
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม								
ผอ.กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการศึกษา ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ ปง./ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ระหว่างปี ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	
กองการศึกษาฯ (ต่อ)								
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
คนงานทั่วไป	๔	๔	๔	๔	-	-	-	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไทยรัฐ								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	รอตจัดสรร
ครู	๖	๖	๖	๖	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๒	๑	๑	๑	-๑	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแหลมดิน								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	รอตจัดสรร
ครู	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑	-	-	-	-๑	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	๓	๒	๒	๒	-๑	-	-	
คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หน่วยตรวจสอบภายใน								
นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	๙๘	๙๓	๙๓	๙๓	-๕	-	-	

หมายเหตุ "การสรรหาตำแหน่งดังกล่าวให้กระทำได้ ก็ต่อเมื่อได้รับแจ้งอนุมัติจัดสรรอัตรากำลังจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแล้ว"

๙. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ ในช่วงระยะ ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม / ลด			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำ ตำแหน่ง (๒)	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	
๑	ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๑	๑	๗๑๒,๔๔๐	๑๖๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๔๒,๘๔๐	๔๕,๓๖๐	๔๘,๑๒๐	๙๒๓,๒๘๐	๙๖๘,๖๔๐	๑,๐๑๖,๗๖๐	(๕๙,๓๗๐)
	สำนักปลัด อบต.																		
๒	หัวหน้าสำนักปลัด อบต. (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๑	๕๐๕,๕๖๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๓๐,๓๖๐	๓๒,๑๖๐	๓๔,๒๐๐	๕๗๗,๙๒๐	๖๑๐,๐๘๐	๖๔๔,๒๘๐	(๔๒,๑๓๐)
๓	นักจัดการงานทั่วไป	ปก./ขก.	๑	๑	๔๒๑,๖๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๒๕,๓๒๐	๒๖,๘๘๐	๒๘,๔๔๐	๔๔๗,๐๐๐	๔๗๓,๘๘๐	๕๐๒,๓๒๐	(๓๕,๑๔๐)
๔	นักทรัพยากรบุคคล	ปก./ขก.	๑	๑	๔๘๓,๑๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๒๙,๐๔๐	๓๐,๘๔๐	๓๒,๖๔๐	๕๑๒,๑๖๐	๕๔๓,๐๐๐	๕๗๕,๖๔๐	(๔๐,๒๖๐)
๕	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปก./ขก.	๑	๑	๔๘๓,๑๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๒๙,๐๔๐	๓๐,๘๔๐	๓๒,๖๔๐	๕๑๒,๑๖๐	๕๔๓,๐๐๐	๕๗๕,๖๔๐	(๔๐,๒๖๐)
๖	นิติกร	ปก./ขก.	๑	๑	๓๙๔,๐๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๒๓,๗๖๐	๒๕,๐๘๐	๒๖,๖๔๐	๔๑๗,๘๔๐	๔๔๒,๙๒๐	๔๖๙,๕๖๐	(๓๒,๘๔๐)
๗	นักวิชาการเกษตร	ปก./ขก.	๑	๑	๔๘๓,๑๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๒๙,๐๔๐	๓๐,๘๔๐	๓๒,๖๔๐	๕๑๒,๑๖๐	๕๔๓,๐๐๐	๕๗๕,๖๔๐	(๔๐,๒๖๐)
๘	นักพัฒนาชุมชน	ปก./ขก.	๑	๑	๔๖๙,๒๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๒๘,๒๐๐	๒๙,๘๘๐	๓๑,๖๘๐	๔๙๗,๔๐๐	๕๒๗,๒๘๐	๕๕๘,๙๖๐	(๓๙,๑๐๐)
๙	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก./ขก.	๑	-	๓๕๕,๓๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๒๑,๓๒๐	๒๒,๖๐๐	๒๓,๙๖๐	๓๗๖,๖๔๐	๓๙๙,๒๔๐	๔๒๓,๒๐๐	(วางเดิม)
๑๐	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ปง./ขง.	๑	-	๒๙๗,๙๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๗,๘๘๐	๑๘,๙๕๐	๒๐,๐๘๐	๓๑๕,๗๘๐	๓๓๑,๗๓๐	๓๕๔,๘๒๐	(วางเดิม)
๑๑	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปง./ขง.	๑	๑	๒๓๒,๕๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๔,๐๔๐	๑๔,๘๘๐	๑๕,๗๒๐	๒๔๖,๖๐๐	๒๖๑,๔๘๐	๒๗๗,๒๐๐	(๑๙,๓๘๐)
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
๑๒	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	-	๑	๑	๒๔๒,๒๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๗๒๐	๑๐,๐๘๐	๑๐,๕๖๐	๒๕๒,๐๐๐	๒๖๒,๐๘๐	๒๗๒,๖๔๐	(๒๐,๑๙๐)
๑๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๑	๒๐๓,๕๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๘,๑๖๐	๘,๕๒๐	๘,๘๘๐	๒๑๑,๖๘๐	๒๒๐,๒๐๐	๒๒๙,๐๘๐	(๑๖,๙๖๐)
๑๔	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๑	๒๐๑,๔๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๘,๑๖๐	๘,๔๐๐	๘,๗๖๐	๒๐๙,๖๔๐	๒๑๘,๐๔๐	๒๒๖,๘๐๐	(๑๖,๗๙๐)
๑๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	-	๑๖๗,๐๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๖,๗๒๐	๖,๙๖๐	๑๖๗,๐๔๐	๑๗๓,๗๖๐	๑๘๐,๗๒๐	(วางเดิม)
๑๖	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๑	๒๓๑,๒๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๓๖๐	๙,๗๒๐	๑๐,๐๘๐	๒๔๐,๖๐๐	๒๕๐,๓๒๐	๒๖๐,๔๐๐	(๑๙,๒๗๐)
๑๗	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	-	๑	๑	๒๒๔,๐๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๐๐๐	๙,๓๖๐	๙,๗๒๐	๒๓๓,๐๔๐	๒๔๒,๔๐๐	๒๕๒,๑๒๐	(๑๘,๖๗๐)
	พนักงานจ้างทั่วไป																		
๑๘	พนักงานขับรถยนต์	-	๔	๓	๔๓๒,๐๐๐	๐	๔	๔	๔	-	-	-	๐	๐	๐	๔๓๒,๐๐๐	๔๓๒,๐๐๐	๔๓๒,๐๐๐	(๙,๐๐๐)
๑๙	คนงานทั่วไป	-	๑๑	๙	๑,๑๘๘,๐๐๐	๐	๙	๙	๙	-๒	-	-	๐	๐	๐	๙๗๒,๐๐๐	๙๗๒,๐๐๐	๙๗๒,๐๐๐	(๙,๐๐๐)
	กองคลัง																		
๒๐	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๑	๑	๖๒๐,๑๖๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๓๗,๓๒๐	๓๙,๔๘๐	๔๑,๘๘๐	๖๙๙,๔๘๐	๗๓๓,๙๖๐	๗๘๐,๘๔๐	(๕๑,๖๘๐)
๒๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปก./ขก.	๑	๑	๒๕๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๕,๙๖๐	๑๔,๑๐๐	๑๘,๐๐๐	๒๗๓,๙๖๐	๒๘๘,๐๖๐	๓๐๖,๐๖๐	(๒๒,๑๕๐)
๒๒	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ปก./ขก.	๑	๑	๔๖๒,๔๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๒๗,๘๘๐	๒๙,๕๒๐	๓๑,๒๐๐	๔๙๐,๓๒๐	๕๑๙,๘๘๐	๕๕๕,๐๔๐	(๓๘,๕๔๐)
๒๓	นักวิชาการพัสดุ	ปก./ขก.	๑	๑	๔๐๗,๘๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๒๔,๔๘๐	๒๖,๐๔๐	๒๗,๖๐๐	๔๓๒,๓๖๐	๔๕๕,๔๐๐	๔๘๖,๐๐๐	(๓๓,๙๙๐)
๒๔	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง./ขง.	๑	๑	๓๙๒,๖๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๒๓,๖๔๐	๒๕,๐๘๐	๒๖,๕๒๐	๔๑๖,๒๘๐	๔๔๑,๓๖๐	๔๖๗,๘๘๐	(๓๒,๗๒๐)
๒๕	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปง./ขง.	๑	๑	๒๘๓,๓๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๗,๐๔๐	๑๘,๑๒๐	๑๙,๒๐๐	๓๐๐,๓๖๐	๓๑๘,๔๘๐	๓๓๗,๖๘๐	(๒๓,๖๑๐)
	ลูกจ้างประจำ																		
๒๖	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๑	๑	๓๖๒,๖๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๔๔๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๓๗๖,๐๘๐	๓๘๙,๔๐๐	๔๐๒,๗๒๐	(๓๐,๒๒๐)

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะ ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม / ลด			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำตำแหน่ง (๒)	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	
	กองคลัง (ต่อ)																		
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
๒๗	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	-	๑	๑	๒๘๐,๒๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๑,๒๘๐	๑๑,๗๖๐	๑๒,๒๔๐	๒๙๑,๔๘๐	๓๐๓,๒๔๐	๓๑๕,๔๘๐	(๒๓,๓๕๐)
๒๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๑	๑๖๘,๓๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๘๔๐	๗,๐๘๐	๗,๓๒๐	๑๗๕,๒๐๐	๑๘๒,๒๘๐	๑๘๙,๖๐๐	(๑๔,๐๓๐)
๒๙	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๑	๑	๑๖๗,๐๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๗๒๐	๖,๙๖๐	๗,๓๒๐	๑๗๓,๗๖๐	๑๘๐,๗๒๐	๑๘๘,๐๔๐	(๑๓,๙๒๐)
๓๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	๑	๑	๒๐๘,๒๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๘,๔๐๐	๘,๗๖๐	๙,๑๒๐	๒๑๖,๖๐๐	๒๒๕,๓๖๐	๒๓๔,๔๘๐	(๑๗,๓๕๐)
	พนักงานจ้างทั่วไป																		
๓๑	คนงานทั่วไป	-	๔	๔	๔๓๒,๐๐๐	๐	๔	๔	๔	-	-	-	๐	๐	๐	๔๓๒,๐๐๐	๔๓๒,๐๐๐	๔๓๒,๐๐๐	(๙,๐๐๐)
	กองช่าง																		
๓๒	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๑	๑	๕๓๑,๓๖๐	๕๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๓๒,๘๘๐	๓๔,๙๒๐	๓๖,๙๖๐	๖๐๖,๒๔๐	๖๔๑,๒๖๐	๖๗๘,๑๒๐	(๔๕,๖๑๐)
๓๓	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๑	๑	๔๓๕,๓๖๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๒๖,๑๖๐	๒๗,๗๒๐	๒๙,๔๐๐	๔๗๙,๕๒๐	๕๐๗,๒๔๐	๕๓๖,๖๔๐	(๓๖,๒๘๐)
๓๔	วิศวกรโยธา	ปก./ชก.	๑	-	๓๕๕,๓๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๒๑,๓๒๐	๒๒,๖๐๐	๒๓,๙๖๐	๓๗๖,๖๔๐	๓๙๙,๒๔๐	๔๒๓,๒๐๐	(ว่างเต็ม)
๓๕	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง./ขง.	๑	๑	๓๕๑,๔๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๒๑,๑๒๐	๒๒,๔๔๐	๒๓,๗๖๐	๓๗๒,๖๐๐	๓๙๕,๐๔๐	๔๑๘,๘๐๐	(๒๙,๒๙๐)
๓๖	นายช่างโยธา	ปง./ชง.	๑	-	๒๙๗,๙๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๗,๘๘๐	๑๘,๙๕๐	๒๐,๐๔๐	๓๑๕,๗๘๐	๓๓๔,๗๓๐	๓๕๔,๘๒๐	(ว่างเต็ม)
๓๗	นายช่างสำรวจ	ปง./ขง.	๑	๑	๓๒๘,๕๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๙,๘๐๐	๒๑,๐๐๐	๒๒,๒๐๐	๓๔๘,๓๖๐	๓๖๙,๓๖๐	๓๙๑,๕๖๐	(๒๗,๓๘๐)
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
๓๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๑	๒๐๑,๔๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๘,๑๖๐	๘,๔๐๐	๘,๗๖๐	๒๐๙,๖๔๐	๒๑๘,๐๔๐	๒๒๖,๘๐๐	(๑๖,๗๙๐)
๓๙	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	๑	๑	๒๓๑,๓๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๓๖๐	๙,๗๒๐	๑๐,๐๘๐	๒๔๐,๗๒๐	๒๕๐,๔๔๐	๒๖๐,๕๒๐	(๑๙,๒๘๐)
๔๐	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	๑	-	๑๖๗,๐๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๖,๗๒๐	๖,๙๖๐	๑๖๗,๐๔๐	๑๗๓,๗๖๐	๑๘๐,๗๒๐	(ว่างเต็ม)
๔๑	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	๑	๑	๑๔๗,๓๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๐๐๐	๖,๒๔๐	๖,๔๘๐	๑๕๓,๓๖๐	๑๕๙,๖๐๐	๑๖๖,๐๘๐	(๑๒,๒๘๐)
๔๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา	-	๑	๑	๑๔๗,๓๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๐๐๐	๖,๒๔๐	๖,๔๘๐	๑๕๓,๓๖๐	๑๕๙,๖๐๐	๑๖๖,๐๘๐	(๑๒,๒๘๐)
	พนักงานจ้างทั่วไป																		
๔๓	คนงานทั่วไป	-	๑๒	๘	๑,๒๙๖,๐๐๐	๐	๑๒	๑๒	๑๒	-	-	-	๐	๐	๐	๑,๒๙๖,๐๐๐	๑,๒๙๖,๐๐๐	๑,๒๙๖,๐๐๐	(๙,๐๐๐)
	กองการศึกษา																		
๔๔	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๑	๑	๔๙๗,๖๔๐	๕๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๒๙,๘๘๐	๓๑,๖๘๐	๓๓,๖๐๐	๕๖๙,๕๒๐	๖๐๑,๒๐๐	๖๓๔,๘๐๐	(๔๑,๔๗๐)
๔๕	นักวิชาการศึกษา	ปก./ขก.	๑	๑	๔๘๓,๑๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๒๙,๐๔๐	๓๐,๘๔๐	๓๒,๖๔๐	๕๑๒,๑๖๐	๕๔๓,๐๐๐	๕๗๕,๖๔๐	(๔๐,๒๖๐)
๔๖	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง./ชง.	๑	๑	๒๒๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๖๘๐	๑๔,๕๒๐	๑๕,๔๘๐	๒๔๑,๖๘๐	๒๕๖,๒๐๐	๒๗๑,๖๘๐	(๑๙,๐๐๐)
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
๔๗	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๑	๒๔๒,๖๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๗๒๐	๑๐,๒๐๐	๑๐,๕๖๐	๒๕๒,๓๖๐	๒๖๒,๕๖๐	๒๗๓,๑๒๐	(๒๐,๒๒๐)
	พนักงานจ้างทั่วไป																		
๔๘	คนงานทั่วไป	-	๔	๔	๔๓๒,๐๐๐	๐	๔	๔	๔	-	-	-	๐	๐	๐	๔๓๒,๐๐๐	๔๓๒,๐๐๐	๔๓๒,๐๐๐	(๙,๐๐๐)

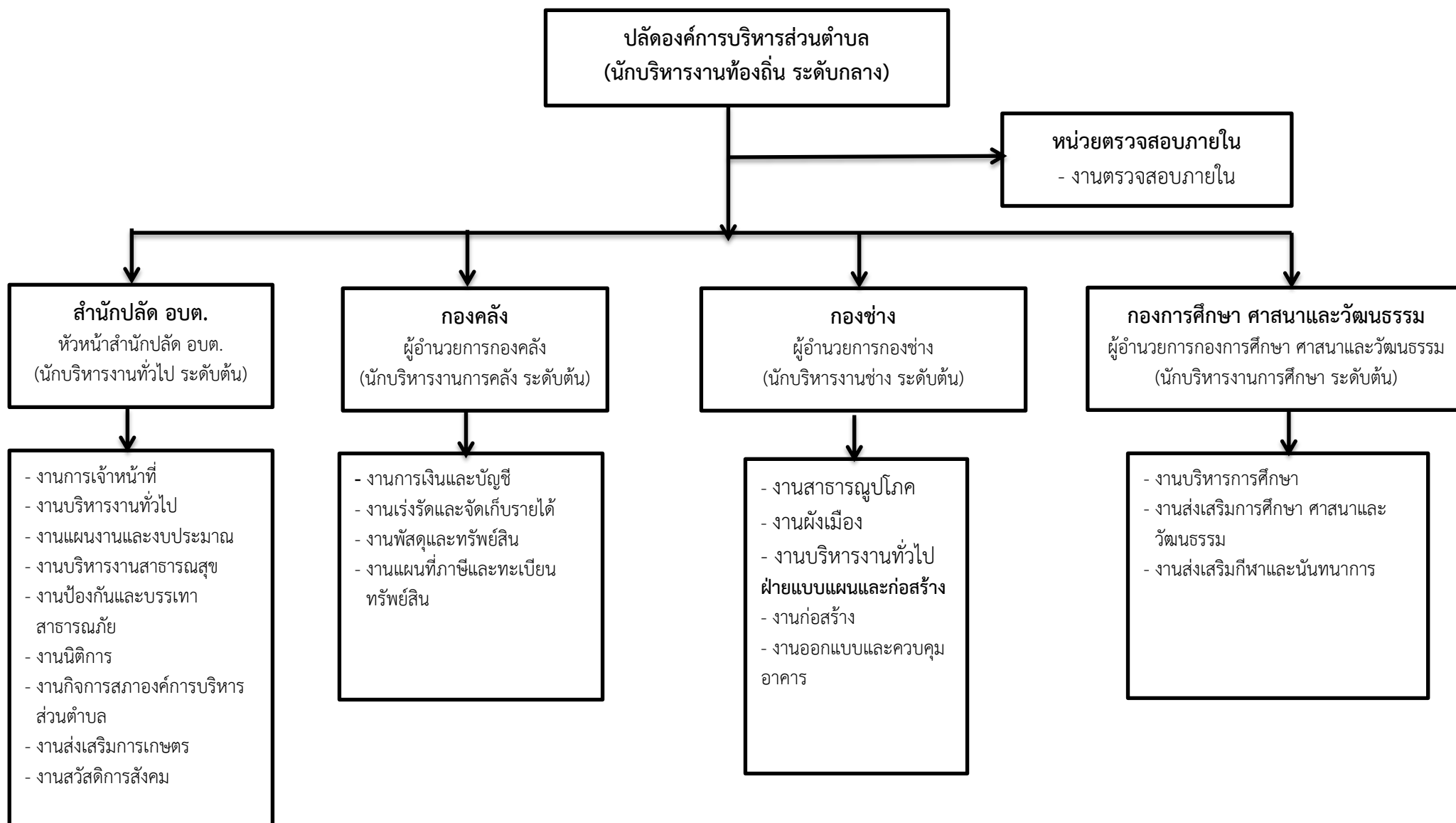
ที่	ชื่อสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ ในช่วงระยะ ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม / ลด			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำ ตำแหน่ง (๒)	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	
	กองการศึกษา(ต่อ)																		
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไทยรัฐ																		
๔๙	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	๑	-	๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๐	๐	๐	รอจัดสรร
๕๐	ครู	-	๖	๖	๐	๐	๖	๖	๖	-	-	-	๐	๐	๐	๐	๐	๐	เงินอุดหนุน
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
๕๑	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๑	๑	๖๔,๓๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๒,๖๔๐	๒,๗๖๐	๒,๘๘๐	๖๖,๙๖๐	๖๙,๗๒๐	๗๒,๖๐๐	(๕,๓๖๐)
																			ส่วนเกินงบท้องถิ่น
๕๒	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๑	-	๐	๐	๐	๐	๐	-๑	-	-	๐	๐	๐	๐	๐	๐	เงินอุดหนุน
	พนักงานจ้างทั่วไป																		
๕๓	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	๒	๒	๒๑๖,๐๐๐	๐	๒	๒	๒	-	-	-	๐	๐	๐	๒๑๖,๐๐๐	๒๑๖,๐๐๐	๒๑๖,๐๐๐	(๙,๐๐๐)
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแหลมดิน																		จ่ายเงินจากรายได้
๕๔	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	๑	-	๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๐	๐	๐	รอจัดสรร
๕๕	ครู	-	๒	๒	๐	๐	๒	๒	๒	-	-	-	๐	๐	๐	๐	๐	๐	เงินอุดหนุน
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
๕๖	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๑	-	๐	๐	๐	๐	๐	-๑	-	-	๐	๐	๐	๐	๐	๐	เงินอุดหนุน
	พนักงานจ้างทั่วไป																		
๕๗	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) (๙,๐๐๐)	-	๓	๒	๓๒๔,๐๐๐	๐	๒	๒	๒	-๑	-	-	๐	๐	๐	๒๑๖,๐๐๐	๒๑๖,๐๐๐	๒๑๖,๐๐๐	(๙,๐๐๐)
																			จ่ายเงินจากรายได้
๕๘	คนงานทั่วไป	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	(๙,๐๐๐)
	หน่วยตรวจสอบภายใน																		
๕๙	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปก./ขญ.	๑	๑	๕๓๘,๖๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๓๒,๔๐๐	๓๔,๓๒๐	๓๖,๓๖๐	๕๗๑,๐๘๐	๖๐๕,๔๐๐	๖๔๑,๗๖๐	(๔๔,๘๙๐)
(๕)	รวม		๙๘	๘๐	๑๙,๓๙๕,๖๐๐	๓๕๔,๐๐๐	๙๓	๙๓	๙๓	-๕	๐	๐	๘๑๔,๒๔๐	๘๗๐,๖๐๐	๙๒๒,๑๐๐	๒๐,๒๓๙,๘๔๐	๒๑,๑๑๐,๔๔๐	๒๒,๐๓๒,๕๔๐	
(๖)	ประมาณการประโยชน์ตอบแทนอื่น ๑๕%															๓,๐๓๕,๙๗๖	๓,๑๖๖,๕๖๖	๓,๓๐๔,๘๘๑	
(๗)	รวมเป็นค่าใช้จ่ายบุคคลทั้งสิ้น															๒๓,๒๗๕,๘๑๖	๒๔,๒๗๗,๐๐๖	๒๕,๓๓๗,๔๒๑	
	งบประมาณรายจ่ายประจำปี (x ๕%)															๖๗,๒๐๐,๐๐๐	๗๐,๕๖๐,๐๐๐	๗๔,๐๘๘,๐๐๐	
(๘)	คิดเป็นร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี															๓๔,๖๔	๓๔,๔๑	๓๔,๒๐	

หมายเหตุ

- งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ = ๖๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท
- ฐานการคำนวณงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ งบประมาณการเพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙
 งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๗๐ จำนวน ๖๗,๒๐๐,๐๐๐ บาท = (๖๔,๐๐๐,๐๐๐ X๕%) + ๖๔,๐๐๐,๐๐๐ = ๖๗,๒๐๐,๐๐๐)
- ฐานการคำนวณงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๑ งบประมาณการเพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๗๐
 งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๗๑ จำนวน ๗๐,๕๖๐,๐๐๐ บาท = (๖๗,๒๐๐,๐๐๐ X๕%) + ๖๗,๒๐๐,๐๐๐ = ๗๐,๕๖๐,๐๐๐)
- ฐานการคำนวณงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๒ งบประมาณการเพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๗๑
 งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๗๒ จำนวน ๗๔,๐๘๘,๐๐๐ บาท = (๗๐,๕๖๐,๐๐๐ X๕%) + ๗๐,๕๖๐,๐๐๐ = ๗๔,๐๘๘,๐๐๐)

๑๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

โครงสร้างส่วนราชการองค์การบริหารส่วนตำบลห่านโพธิ์



๑๑.บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราค่าใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน / เงินเพิ่มต่างๆ	
๑	นายชนะ ทองหุ่ม	ศศ.ม (การปกครองท้องถิ่น)	๓๕-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	ปลัด อบต (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๓๕-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	ปลัด อบต (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๗๑๒,๔๔๐ (๕๙,๓๗๐X๑๒)	๘๔,๐๐๐ (๗,๐๐๐X๑๒)	๘๔,๐๐๐ (๗,๐๐๐X๑๒)	๘๘๐,๔๔๐
๒	สำนักงานปลัด อบต. พนักงานส่วนท้องถิ่น นางสาวมนสิกา ทอกราช	ศศ.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์)	๓๕-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต. (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๓๕-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต. (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๕๐๕,๕๖๐ (๔๒,๑๓๐X๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐X๑๒)	-	๕๔๗,๕๖๐
๓	นางบุญพร จันทรรอม	ศศ.บ (รัฐศาสตร์)	๓๕-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักจัดการงานทั่วไป	ชก.	๓๕-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักจัดการงานทั่วไป	ชก.	๔๒๑,๖๘๐ (๓๕,๑๔๐X๑๒)	-	-	๔๒๑,๖๘๐
๔	นางสุกัญญา สารานพคุณ	ร.ม.(รัฐศาสตร์)	๓๕-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ชก.	๓๕-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ชก.	๔๘๓,๑๒๐ (๔๐,๒๖๐X๑๒)	-	-	๔๘๓,๑๒๐
๕	นางอุมาภรณ์ จุลนันโท	บธ.บ (การตลาด)	๓๕-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชก.	๓๕-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชก.	๔๘๓,๑๒๐ (๔๐,๒๖๐X๑๒)	-	-	๔๘๓,๑๒๐
๖	นางสาวมะลิสา เพชรศรี	น.บ. (นิติศาสตร์)	๓๕-๓-๐๑-๓๑๐๔-๐๐๑	นิติกร	ชก.	๓๕-๓-๐๑-๓๑๐๔-๐๐๑	นิติกร	ชก.	๓๙๔,๐๘๐ (๓๒,๘๔๐X๑๒)	-	-	๓๙๔,๐๘๐
๗	นางสาวรุ่งทิพย์ แดงมณี	วท.บ. (เกษตรศาสตร์)	๓๕-๓-๐๑-๓๔๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเกษตร	ชก.	๓๕-๓-๐๑-๓๔๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเกษตร	ชก.	๔๘๓,๑๒๐ (๔๐,๒๖๐X๑๒)	-	-	๔๘๓,๑๒๐
๘	ว่าง	-	๓๕-๓-๐๑-๓๖๐๑-๐๐๑	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก./ชก.	๓๕-๓-๐๑-๓๖๐๑-๐๐๑	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก./ชก.	๓๕๕,๓๒๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	(ว่างเต็ม)
๙	นางสาวกวรรณ ขำสุวรรณ	รปม. (บริหารจัดการภาครัฐ) (การบริหารจัดการภาครัฐ)	๓๕-๓-๐๑-๓๘๐๑-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	ชก.	๓๕-๓-๐๑-๓๘๐๑-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	ชก.	๔๖๙,๒๐๐ (๓๙,๑๐๐X๑๒)	-	-	๔๖๙,๒๐๐
๑๐	ว่าง	-	๓๕-๓-๐๑-๔๖๐๑-๐๐๑	เจ้าหน้าที่งานสาธารณสุข	ปง./ชง.	๓๕-๓-๐๑-๔๖๐๑-๐๐๑	เจ้าหน้าที่งานสาธารณสุข	ปง./ชง.	๒๙๗,๙๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	(ว่างเต็ม)
๑๑	นายพิทักษ์พล ปลอดข้า	ปวส. (ช่างไฟฟ้ากำลัง)	๓๕-๓-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑	จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ชง.	๓๕-๓-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑	จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ชง.	๒๓๒,๕๖๐ (๑๙,๓๘๐X๑๒)	-	-	๒๓๒,๕๖๐

๑๒	สำนักปลัด อบต.(ต่อ) พนักงานจ้างตามภารกิจ นางสาวดาริกา คงจันทร์	บธ.บ.(คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	-	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	-	-	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	-	๒๔๒,๒๘๐ (๒๑,๑๙๐X๑๒)	-	-	๒๔๒,๒๘๐
๑๓	นางสาวอมรรรัตน์ นิยมณี	บธ.บ.(การบัญชี)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๒๐๓,๕๒๐ (๑๖,๙๖๐X๑๒)	-	-	๒๐๓,๕๒๐
๑๔	นางสาวมนทิรา แป้นแก้ว	ปวช. (เลขานุการ)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๒๐๑,๔๘๐ (๑๖,๗๙๐X๑๒)	-	-	๒๐๑,๔๘๐
๑๕	ว่าง	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๖๗,๐๔๐ (ค่ากลางค่าตอบแทน)	-	-	(ว่างเต็ม)
๑๖	นางสาวผลดี สัจจิตพิเศษ	บธ.บ. (การจัดการทั่วไป)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๒๓๑,๒๔๐ (๑๙,๒๗๐X๑๒)	-	-	๒๓๑,๒๔๐
๑๗	นายสมเือง ทองดี	วท.บ.(วิทยาศาสตร์การกีฬา)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	-	๒๒๔,๐๔๐ (๑๘,๖๗๐X๑๒)	-	-	๒๒๔,๐๔๐
๑๘	พนักงานจ้างทั่วไป ว่าง	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐X๑๒)	-	-	(ว่างเต็ม)
๑๙	นายวิเชียร แสงสุรินทร์	ป.๖	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐X๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๒๐	นายเดโชเกียรติ แสงคำ	ปวส.(ช่างยนต์)	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐X๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๒๑	นายอภิชาติ คงทอง	ปวส.(คอมพิวเตอร์)	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐X๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๒๒	นายสนธิ์ เอ็นทั่ว	ม.๖	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐X๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๒๓	ว่าง	-	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐X๑๒)	-	-	(ยุบเลิก)
๒๔	ว่าง	ม.๓	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐X๑๒)	-	-	(ยุบเลิก)

	สำนักปลัด อบต.(ต่อ)											
๒๕	พนักงานจ้างทั่วไป นายโอกาส ขุนภักดี	ม.๓	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐X๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๒๖	นางอุมาพร แป๊ะดำ	บธ.บ.(การบัญชี)	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐X๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๒๗	นางสาวจุฬาลักษณ์ อินทนิล	วทบ.(ฟิสิกส์)	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐X๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๒๘	นายชำนาญ ช่อคำ	ม.๓	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐X๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๒๙	นายถาวร แสงแป้น	ม.๓	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐X๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๓๐	นางสาวเรวดี ชีวพันธ์	ม.๓	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐X๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๓๑	นางสาวชลธิชา ศรีวงศ์สุข	ม.๖	-	คนงานทั่วไป		-	คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐X๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๓๒	นายอนนต์ แทนทอง	ป.๖		คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐X๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๓๓	กองคลัง พนักงานส่วนท้องถิ่น นางสาวสุดารัตน์ รักน้อย	บธ.ม.(การเงินและบัญชี)	๓๕-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	ผอ.กองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๓๕-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	ผอ.กองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๖๒๐,๑๖๐ (๕๑,๖๘๐X๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐X๑๒)	-	๖๖๒,๑๖๐
๓๔	นางสาวพิชามณูช แซ่ฮั่น	บธ.บ.(สอบบัญชี)	๓๕-๓-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชก.	๓๕-๓-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชก.	๒๕๘,๐๐๐ (๒๒,๑๕๐X๑๒)	-	-	๒๕๘,๐๐๐
๓๕	นางพิชชาพร ปลอดคำ	บธ.บ.(การจัดการทั่วไป)	๓๕-๓-๐๔-๓๒๐๓-๐๐๑	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ชก.	๓๕-๓-๐๔-๓๒๐๓-๐๐๑	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ชก.	๔๖๒,๔๘๐ (๓๘,๕๔๐X๑๒)	-	-	๔๖๒,๔๘๐
๓๖	นายสาโรจน์ เยาว์นุ่น	บธ.ม.(การบัญชี)	๓๕-๓-๐๔-๓๒๐๔-๐๐๑	นักวิชาการพัสดุ	ปก.	๓๕-๓-๐๔-๓๒๐๔-๐๐๑	นักวิชาการพัสดุ	ปก.	๔๐๗,๘๘๐ (๓๓,๙๙๐X๑๒)			๔๐๗,๘๘๐
๓๗	นางสาวพนัสดา คงมั่ง	ปวส.(การเลขานุการ)	๓๕-๓-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัสดุ	ชง.	๓๕-๓-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัสดุ	ชง.	๓๙๒,๖๔๐ (๓๒,๗๒๐)X๑๒)	-	-	๓๙๒,๖๔๐

๓๘	กองคลัง (ต่อ) พนักงานส่วนท้องถิ่น นางสาวโสมสุรีย์ แยมแสง	บธ.บ.(การจัดการทั่วไป)	๓๕-๓-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๑	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ชง.	๓๕-๓-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๑	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ชง.	๒๘๓,๓๒๐ (๒๓,๖๑๐X๑๒)	-	-	๒๘๓,๓๒๐
๓๙	ลูกจ้างประจำ นางอรุษา รักษาแก้ว	ปวส.(การบัญชี)	-	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	-	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๓๖๒,๖๔๐ (๓๐,๒๒๐X๑๒)	-	-	๓๖๒,๖๔๐
๔๐	พนักงานจ้างตามภารกิจ นางสาวศิริภา สุขเล็ก	บธ.บ. (การบัญชี)	-	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	-	-	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	-	๒๘๐,๒๐๐ (๒๓,๓๕๐X๑๒)	-	-	๒๘๐,๒๐๐
๔๑	นางสาวปิติมา ต่ายศ	ศศ.บ.(สื่อสารมวลชน)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๖๘,๓๖๐ (๑๔,๐๓๐X๑๒)	-	-	๑๖๘,๓๖๐
๔๒	นางสินจัย มาสวัสส์ดี	ปวส. (การบัญชี)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๑๖๗,๐๔๐ (๑๓,๙๒๐X๑๒)	-	-	๑๖๗,๐๔๐
๔๓	นางกัญญา วรรณวิไล	ปวช. (เลขานุการ)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	๒๐๘,๒๐๐ (๑๗,๓๕๐X๑๒)	-	-	๒๐๘,๒๐๐
๔๔	พนักงานจ้างทั่วไป นายเกรียงศักดิ์ แก้วแสน	วท.บ.(เทคโนโลยีการเกษตร)	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐X๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๔๕	นางสาวรัฐดาภรณ์ ลักษณะ	ศศ.บ.(สื่อสารมวลชน)	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐X๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๔๖	นางสาวจิราพร บุญจันทร์	ศษ.บ.(นาฏศิลป์ศึกษา)	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐X๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๔๗	นางวิลาวัลย์ รัตมะณี	ม.๖	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐X๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐

	กองช่าง พนักงานส่วนตำบล											
๔๘	นายไพโรจน์ เส้นเกลี้ยง	วท.บ. (ก่อสร้าง)	๓๕-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	ผอ.กองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๓๕-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	ผอ.กองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๕๓๑,๓๖๐ (๔๕,๖๑๐X๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐X๑๒)	-	๕๗๓,๓๖๐
๔๙	นายปิยะวัตร เกื้อหนูคง	ท.บ.(เทคโนโลยีการก่อสร้าง)	๓๕-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๒	หน.ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๓๕-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๒	หน.ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๔๓๕,๓๖๐ (๓๖,๒๘๐X๑๒)	๑๘,๐๐๐ (๑,๕๐๐X๑๒)	-	๔๕๓,๓๖๐
๕๐	ว่าง		๓๕-๓-๐๕-๓๗๐๑-๐๐๑	วิศวกรโยธา	ปก./ชก.	๓๕-๓-๐๕-๓๗๐๑-๐๐๑	วิศวกรโยธา	ปก./ชก.	๓๕๕,๓๒๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-		(ว่างเต็ม)
๕๑	นางสาวสุกัญญา พานิชกุล	ศศบ. (การจัดการทั่วไป)	๓๕-๓-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	๓๕-๓-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	๓๕๑,๔๘๐ (๒๙,๒๙๐X๑๒)	-	-	๓๕๑,๔๘๐
๕๒	ว่าง	-	๓๕-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	-	ปง./ชง.	๓๕-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	นายช่างโยธา	ปง./ชง.	๒๙๗,๙๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	๒๙๗,๙๐๐
๕๓	นายปราโมทย์ เขียวเสน	วท.บ.(เทคโนโลยีอุตสาหกรรม)	๓๕-๓-๐๕-๔๗๐๓-๐๐๑	นายช่างสำรวจ	ชง.	๓๕-๓-๐๕-๔๗๐๓-๐๐๑	นายช่างสำรวจ	ชง.	๓๒๘,๕๖๐ (๒๗,๓๘๐X๑๒)	-	-	๓๒๘,๕๖๐
๕๔	พนักงานจ้างตามภารกิจ นางดารา ทับธนะ	ปวส. (การบัญชี)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๒๐๑,๔๘๐ (๑๖,๗๙๐X๑๒)	-	-	๒๐๑,๔๘๐
๕๕	นายพิเชต ทวีวิทย์	ปวส. (ช่างก่อสร้าง)	-	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	-	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	๒๓๑,๓๖๐ (๑๙,๒๘๐X๑๒)	-	-	๒๓๑,๓๖๐
๕๖	ว่าง	-	-	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	-	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	๑๖๗,๐๔๐ (ค่ากลางค่าตอบแทน)	-	-	(ว่างเต็ม)
๕๗	นายวัชร พึ่งครุฑ	ปวส. (ช่างไฟฟ้า)	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	๒๓๑,๓๖๐ (๑๙,๒๘๐X๑๒)	-	-	๒๓๑,๓๖๐
๕๘	นายคณา เอียดพลวัลย์	ปวส.(ช่างก่อสร้าง)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา	-	๒๒๘,๙๖๐ (๑๙,๐๘๐๐X๑๒)	-	-	๒๒๘,๙๖๐
๕๙	พนักงานจ้างทั่วไป นายเอกมิตร จันทรโชติ	ม.๖	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐X๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๖๐	ว่าง	-	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐X๑๒)	-	-	(ว่างเต็ม)

๖๑	กองช่าง (ต่อ) พนักงานจ้างทั่วไป นายบุญชอบ แป้นจำรัส	ม.๓	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐X๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๖๒	นายเชี่ยวชาญ ทองทรัพย์	ร.บ. (การบริหารและการปกครองท้องถิ่น)	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐X๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๖๓	นางวิภารัตน์ แป๊ะคำ	ศศ.บ.(รัฐศาสตร์)	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐X๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๖๔	ว่าง	-	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐X๑๒)	-	-	(ว่างเต็ม)
๖๕	ว่าง	-	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐X๑๒)	-	-	(ว่างเต็ม)
๖๖	นายทนงค์ศักดิ์ นคโร	ม.๖	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐X๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๖๗	ว่าง	-	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐X๑๒)	-	-	(ว่างเต็ม)
๖๘	นายศิริพงศ์ เจียดคง	ม.๖	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐X๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๖๙	นายจตุพล กรกฎ	ม.๖	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐X๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๗๐	นายศรัชย์ เย็นหัว	ม.๖	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐X๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๗๑	กองการศึกษา ฯ พนักงานส่วนตำบล นางอรุณรัตน์ เพ็ชรหิ	ศษ.ม. (การบริหารการศึกษา)	๓๕-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	ผอ.กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๓๕-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	ผอ.กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๔๙๗,๖๔๐ (๔๑,๔๗๐X๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐X๑๒)	-	๕๓๙,๖๔๐
๗๒	นางสาวกาญจนา หม่อมคช	ศษ.บ.(สังคมศึกษา)	๓๕-๓-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	ชก.	๓๕-๓-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	ชก.	๔๘๓,๑๒๐ (๔๐,๒๖๐X๑๒)			๔๘๓,๑๒๐
๗๓	นางสาวสาริศา เพิ่มพูล	ปวส.(การตลาด)	๓๕-๓-๐๘-๔๑๐๑-๐๐๓	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	๓๕-๓-๐๘-๔๑๐๑-๐๐๓	เจ้าพนักงานธุรการ		๒๒๘,๐๐๐ (๑๙,๐๐๐X๑๒)			๒๒๘,๐๐๐

๗๔	กองการศึกษา ฯ (ต่อ) พนักงานจ้างตามภารกิจ นางสุรัสวดี ทองขาว	บธ.บ.(การตลาด)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๒๔๒,๖๔๐ (๒๐,๒๒๐x๑๒๒)	-	-	๒๔๒,๖๔๐
๗๕	นางสาวณัฐกานต์ แซ่ม้อย	ศศ.บ.(การพัฒนาชุมชน)	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)			๑๐๘,๐๐๐
๗๖	นายชำนาญ ฤทธิเดช	ป.๖	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)			๑๐๘,๐๐๐
๗๗	นางอุบล หุ่นเอียด	ป.๖	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๗๘	นางสาวอรณี สงจิ้น	บธ.บ(การบัญชี)		คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๗๙	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไทยรัฐ -	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	-	-	-	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	-	-	-	(รอจัดสรร)
๘๐	นางวรรณภา คงด้วง	คช.ม.(การบริหารการศึกษา)	๓๕๓๐๘๖๖๐๐๐๗๑	ครู	คศ.๓	๓๕๓๐๘๖๖๐๐๐๗๑	ครู	คศ.๓	-	-	-	-
๘๑	นางสาวจรัส ชูชนะ	ค.บ.(การศึกษาปฐมวัย)		ครู	คศ.๒	๓๕๓๐๘๖๖๐๐๐๗๒	ครู	คศ.๒	-	-	-	-
๘๒	นางรณิเรจ จุลทอง	ค.บ.(การศึกษาปฐมวัย)	๓๕๓๐๘๖๖๐๐๐๗๓	ครู	คศ.๒	๓๕๓๐๘๖๖๐๐๐๗๓	ครู	คศ.๒	-	-	-	-
๘๓	นางนภัสสร ตูลยนิษัฏ	ค.บ.(การศึกษาปฐมวัย)	๓๕๓๐๘๖๖๐๐๐๗๔	ครู	คศ.๑	๓๕๓๐๘๖๖๐๐๐๗๔	ครู	คศ.๒	-	-	-	-
๘๔	นางสาวอาทิตย์ยา โตดดี	ค.บ.(การศึกษาปฐมวัย)	๓๕๓๐๘๖๖๐๐๐๗๕	ครู	คศ.๑	๓๕๓๐๘๖๖๐๐๐๗๕	ครู	คศ.๒	-	-	-	-
๘๕	นางสุพัตรา สุขรุ่ง	ค.บ.(การศึกษาปฐมวัย)	๓๕๓๐๘๖๖๐๐๐๗๖	ครู	คศ.๒	๓๕๓๐๘๖๖๐๐๐๗๖	ครู	คศ.๒	-	-	-	-
๘๖	พนักงานจ้างตามภารกิจ นางสาธิตา อินนุ่ม	กศ.ม.(การบริหารการศึกษา)	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๖๙,๑๒๐ (๕,๗๖๐x๑๒)	-	-	(๕,๗๖๐) (ส่วนเกินท้องถิ่น)
๘๗	ว่าง	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	-	-	-	-	-	-	(ยุบเลิก)
๘๘	พนักงานจ้างทั่วไป นางสาวสุลิษา มิตสุวรรณ	ศศ.บ. (รัฐศาสตร์)		ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)			ผู้ดูแลเด็ก		๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)			๑๐๘,๐๐๐
๘๙	นางสาวสาวิตรี หนูศรี	บธ.บ (การจัดการทั่วไป)		ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)			ผู้ดูแลเด็ก		๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)			๑๐๘,๐๐๐

	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแหลมดิน											
๙๐	-	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	-	-	-	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	-	-	-	(รอจัดสรร)
๙๑	นางสมสุข อ่อนประชู	ค.บ.(การศึกษาปฐมวัย)	๓๕๓๐๘๖๖๐๐๐๗๐	ครู	คศ.๑	๓๕๓๐๘๖๖๐๐๐๗๐	ครู	คศ.๒	-	-	-	-
๙๒	นางประภาสิริ ทัพประสิทธิ์	ค.บ.(การศึกษาปฐมวัย)	๓๕๓๐๘๖๖๐๐๐๗๖	ครู	คศ.๑	๓๕๓๐๘๖๖๐๐๐๗๖	ครู	คศ.๒	-	-	-	-
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
๙๓	ว่าง	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	-	-	-	-	-	-	(ยุบเลิก)
	พนักงานจ้างทั่วไป											
๙๔	นางสาวชนาพร ชุมประยูร	ม.๖		ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๙๕	นางศุภวรรณ ไพบูลย์	ปวช.(การบัญชี)		ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)			๑๐๘,๐๐๐
๙๖	ว่าง	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	-	-	-	-			(ยุบเลิก)
๙๗	นางสาวประดับภรณ์ อินทสระ	ป.๖		คนงานทั่วไป	-		คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)			๑๐๘,๐๐๐
	หน่วยตรวจสอบภายใน											
๙๘	นางวรรณมา พะสรี	บธ.ม.	๓๕-๓-๐๕-๓๒๐๕-๐๐๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ชก.	๓๕-๓-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ชก.	๕๓๘,๖๘๐ (๔๔,๘๙๐x๑๒)			๕๓๘,๖๘๐

๑๒. แนวทางการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโพธิ์ กำหนดแนวทางการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ทุกตำแหน่ง ได้มีโอกาสได้รับการพัฒนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะทัศนคติที่ดี มีคุณธรรมและจริยธรรม อันจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้างเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยจัดทำแผนพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีระยะเวลา ๓ ปี ตามรอบของแผนอัตรากำลัง ๓ ปี การพัฒนานอกจากจะพัฒนาด้านความรู้ทั่วไปในการปฏิบัติงาน ด้านความรู้และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง ด้านการบริหาร ด้านคุณสมบัติส่วนตัว และด้านคุณธรรมและจริยธรรมแล้ว องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นต้องตระหนักถึงการพัฒนาตามนโยบายแห่งรัฐ คือ การพัฒนาไปสู่ Thailand ๔.๐ ดังนั้น องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจึงจำเป็นต้องพัฒนาระบบราชการส่วนท้องถิ่นไปสู่ยุค ๔.๐ เช่นกัน โดยกำหนดแนวทางการพัฒนาบุคลากรเพื่อส่งเสริมการทำงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนเป็นหลัก กล่าวคือ

๑. เป็นองค์กรที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน ต้องมีความเปิดเผยโปร่งใส ในการทำงานโดยบุคคลภายนอกสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของทางราชการหรือมีการแบ่งปันข้อมูลซึ่งกันและกัน และสามารถเข้ามาตรวจสอบการทำงานได้ ตลอดจนเปิดกว้างให้กลไกหรือภาคส่วนอื่น ๆ เช่น ภาคเอกชน ภาคประชาสังคมได้เข้ามามีส่วนร่วมและโอนถ่ายภารกิจที่ภาครัฐไม่ควรดำเนินการเองออกไปให้แก่ภาคส่วนอื่น ๆ เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการแทน โดยการจัดระเบียบความสัมพันธ์ในเชิงโครงสร้างให้สอดคล้องกับการทำงานในแนวระนาบในลักษณะของเครือข่ายมากกว่าตามสายการบังคับบัญชาในแนวดิ่ง ขณะเดียวกันก็ยังคงเชื่อมโยงการทำงานภายในภาครัฐด้วยกันเองให้มีเอกภาพและสอดคล้องประสานกัน ไม่ว่าจะเป็นราชการบริหารส่วนกลาง ส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่นด้วยกันเอง

๒. ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ต้องทำงานในเชิงรุกและมองไปข้างหน้า โดยตั้งคำถามกับตนเองเสมอว่า ประชาชนจะได้อะไร มุ่งเน้นแก้ไข ปัญหาความต้องการและตอบสนองความต้องการของประชาชน โดยไม่ต้องรอให้ประชาชนเข้ามาติดต่อขอรับบริการหรือร้องขอความช่วยเหลือจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งใช้ประโยชน์จากข้อมูลของทางราชการและระบบดิจิทัลสมัยใหม่ในการจัดบริการสาธารณะที่ตรงกับความต้องการของประชาชน พร้อมทั้งอำนวยความสะดวกโดยมีการเชื่อมโยงกันเองของทุกส่วนราชการเพื่อให้บริการต่าง ๆ สามารถเสร็จสิ้นในจุดเดียว ประชาชนสามารถเรียกใช้บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ตลอดเวลาตามความต้องการของตนและการติดต่อได้หลายช่องทางผสมผสานกัน ไม่ว่าจะเป็นติดต่อมาด้วยตนเอง อินเทอร์เน็ต เว็บไซต์ โซเชียลมีเดีย หรือแอปพลิเคชันทางโทรศัพท์มือถือ เป็นต้น

๓. องค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย ต้องทำงาน อย่างเตรียมการณไว้ล่วงหน้ามีการวิเคราะห์ความเสี่ยง สร้างนวัตกรรมหรือความคิดริเริ่มและประยุกต์องค์ความรู้ ในแบบสหสาขาวิชาเข้ามาใช้ในการตอบโต้กับโลกแห่งการเปลี่ยนแปลงอย่างฉับพลัน เพื่อสร้างคุณค่ามีความยืดหยุ่น และความสามารถในการตอบสนองกับสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างทันเวลาตลอดจนเป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูง และปรับตัวเข้าสู่สภาพความเป็นสำนักงานสมัยใหม่ รวมทั้งทำให้บุคลากรมีความผูกพันต่อการปฏิบัติราชการ และปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสมกับบทบาทของตน

๔. การกำหนดแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๓.๔/๔๒ ลงวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เรื่อง เครื่องมือสำรวจทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐด้วยตนเอง (Digital Government Skill Self-Assessment) โดยองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสัก จะใช้เป็นแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง เพื่อปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล ตามมติคณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๐

ทั้งนี้ วิธีการพัฒนาอาจใช้วิธีการใดวิธีการหนึ่ง หรือหลายวิธีก็ได้ เช่น

๑. จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม ประชุมสัมมนา หรือประชุมเชิงปฏิบัติการ การฝึกอบรมตามสายงานกับสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น หน่วยงานของรัฐหรือสถาบันการศึกษาที่จัดขึ้น

๒. จัดให้มีการฝึกอบรมหรือประชุมสัมมนาบุคลากรในสังกัด โดยองค์การบริหารส่วนตำบล ทานโพธิ์เป็นผู้จัดอบรมเองหรือร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใกล้เคียง

๓. ส่งเสริมสนับสนุนการแลกเปลี่ยนความรู้ หรือประสบการณ์ในการทำงานระหว่างเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นด้วยกัน หรือจากส่วนราชการอื่นๆ ตลอดจนการขอรับคำแนะนำปรึกษาจากผู้กำกับดูแล หน่วยงานตรวจสอบอื่น ๆ

๔. จัดให้มีการศึกษาดูงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น หรือหน่วยงานอื่นทั้งภาครัฐและภาคเอกชนที่เป็นแบบอย่างที่ดีในการบริหารจัดการองค์กรหรือการพัฒนาท้องถิ่นในด้านต่างๆ เพื่อพัฒนาวิสัยทัศน์และแนวความคิด สำหรับนำมาปฏิบัติงาน

๕. การส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรได้รับการศึกษาต่อให้มีคุณวุฒิสูงขึ้น

๖. ส่งเสริมสนับสนุนการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อลดขั้นตอนและระยะเวลาในการปฏิบัติงานการให้บริการประชาชน ลดความซ้ำซ้อนของงานและการใช้ทรัพยากรที่ไม่จำเป็น

ทั้งนี้ วิธีการพัฒนาอาจใช้วิธีการใด วิธีการหนึ่งหรือหลายวิธีก็ได้ เช่น การปฐมนิเทศ การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน การประชุมเชิงปฏิบัติการ เป็นต้น

๑๓. ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลหานโพธิ์ ประกาศคุณธรรมจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง เพื่อให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ยึดถือเป็นแนวปฏิบัติตามที่กฎหมายกำหนด

พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายเพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวมและประเทศชาติ อำนวยความสะดวกและให้บริการแก่ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล โดยจะต้องยึดมั่นในค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรม ดังนี้

๑. การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม
๒. การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบ
๓. การยึดถือประโยชน์ของประเทศไทยเหนือกว่าประโยชน์ของตน และไม่มีผลประโยชน์ทับ

ซ้อน

๔. การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย
๕. การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ
๖. การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
๗. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพโปร่งใส และตรวจสอบได้
๘. การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
๙. การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร

ทั้งนี้ การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดทางวินัย
